

Séance Ordinaire du Conseil municipal, tenue en la salle du conseil de l'hôtel de ville, le lundi 16 décembre 2019 à 20h.

## ORDRE DU JOUR

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE.

### 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

#### 2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

### 3. QUESTIONS DU PUBLIC

- question d'ordre général;
- durée maximale : 20 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

### 4. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS.

4.1 contrôle qualitatif des matériaux - Projet garage au centre de services de travaux publics

4.2 grands écrans ordinateur pour poste opérateur – Mise à jour télémétrie aqueduc et égouts

### 5. SERVICES MUNICIPAUX

#### 5.1 Protection contre les incendies

#### 5.2 Urbanisme, aménagement et environnement

#### 5.3 Loisirs et culture

5.3.1 Subventions «Volet 2» accordées aux organismes culturels et sportifs 1ere session 2020

5.3.2 aide financière - Les Renard'Eaux

5.3.3 convention de service entre la Ville de Gaspé et le centre régional de services aux bibliothèques publiques de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine Inc. (CRSBP-GÎM)

5.3.4 demande de fermeture et d'utilisation des rues municipales - École Saint-Rosaire et de la Découverte

5.3.5 transport collectif jeunes - Saison 2019-2020

5.3.6 aide financière - Centre communautaire Griffon - Études préparatoires pour la nouvelle vocation de l'Église de l'Anse-au-Griffon

#### 5.4 Travaux publics

5.4.1 programme d'aide à la voirie locale volet - Projets particuliers d'amélioration

5.4.2 ajout au contrat de déneigement du secteur nord

5.4.3 paiement de factures - Chalet des sports de Cap-des-Rosiers

5.4.4 paiement de factures - Réaménagement du bloc sanitaire – Salle Trachy de Douglastown

5.4.5 paiement de facture - Eurovia

## **5.5 Services administratifs et aéroport**

5.5.1 affectation des surplus des exercices antérieurs aux revenus 2019

5.5.2 dépôt et adoption des prévisions budgétaires 2020 de la régie intermunicipale de traitement des matières résiduelles de la Gaspésie

5.5.3 comptes du mois;

## **5.6 Services juridiques et Greffe**

5.6.1 entente pour le versement d'une contribution du S.E.M.O. au financement d'un poste de préposé aux archives

5.6.2 entente relative au projet "rétablir la connectivité de l'habitat de l'anguille d'Amérique aux barrages X0003581 (Petite Fourche) et X0003580 (barrage d'Amours)

5.6.3 dépôt du registre public des déclarations faites par un membre du conseil

5.6.4 dépôt des intérêts pécuniaires

## **5.7 Direction générale**

5.7.1 protocole d'entente MAMH - Octroi d'une aide financière dans le cadre du volet 1 du programme RÉCIM - Aménagement d'un centre de services des travaux publics

5.7.2 demande d'aide financière - Centre polyvalent d'organismes communautaires de Gaspé Inc. - Travaux d'accessibilité

5.7.3 panneau de chantier du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation pour le nouveau centre de service des travaux publics

5.7.4 paiement de facture - Escale Gaspésie Inc. (Destination Gaspé) - Gaspé pur plaisir 2019

5.7.5 demandes d'autorisation pour l'aménagement du projet de revitalisation récréotouristique à Rivière-au-Renard

5.7.6 aide financière - Collège d'enseignement général et professionnel (Cégep) de la Gaspésie et des Îles

## **5.8 Ressources humaines**

5.8.1 fin du lien d'emploi de façon administrative du travailleur portant le numéro 19-0380

5.8.2 fin du lien d'emploi de façon administrative du travailleur portant le numéro 19-0653

5.8.3 attribution du poste cadre de coordonnateur de l'Urbanisme, de l'Aménagement du territoire et de l'Environnement

5.8.4 embauche temporaire d'électriciens à temps partiel

## **6. ADOPTION DES RÈGLEMENTS**

- 6.1 décrétant l'imposition des taxes foncières générales, de répartition générale et de répartition locale, pour l'année 2020
- 6.2 remplaçant le règlement 1384-18 et créant un nouveau règlement pour imposer de nouveaux tarifs pour les services d'aqueduc et d'égout et pour l'assainissement des eaux
- 6.3 créant une réserve financière au profit de l'ensemble du territoire de la municipalité pour une somme de 90 000 \$ en 2020
- 6.4 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 1 pour une somme de 5 000 \$ en 2020
- 6.5 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 2 pour une somme de 13 000 \$ en 2020
- 6.6 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 3 pour une somme de 15 000 \$ en 2020
- 6.7 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 5 pour une somme de 25 000 \$ en 2020
- 6.8 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 6 pour une somme de 21 000 \$ en 2020
- 6.9 créant une réserve financière au profit du quartier numéro 4 pour une somme de 8 000 \$ en 2020

## **7. AVIS DE MOTION**

- 7.1 sur la vérification de l'optimisation des ressources par la Commission municipale du Québec
- 7.2 remplaçant le règlement 1385-19 et créant un nouveau règlement pour imposer de nouveaux tarifs pour la collecte des déchets, l'entretien du lieu d'enfouissement technique, la gestion intégrée des déchets, la collecte des matières recyclables, le transport de ces matières et leur traitement au centre de tri de Grande-Rivière, la collecte des matières organiques, le transport de ces matières et leur traitement au site de compostage de Chandler

## **8. RAPPORT DES COMITÉS**

- 8.1 comité consultatif d'urbanisme;

## **9. AFFAIRES NOUVELLES**

## **10. QUESTIONS DU PUBLIC**

- questions doivent obligatoirement porter sur les matières indiquées à l'ordre du jour de la séance;
- durée maximale: 10 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

## **11. FERMETURE DE LA SÉANCE**

- 11.1 FERMETURE DE LA SÉANCE



**Isabelle Vézina,  
Greffière**