

Assemblée publique de consultation tenue en la salle du Conseil de l'hôtel de ville, lundi le 5 mai 2025, à 19 h 00, sous la présidence de monsieur le maire Daniel Côté.

Étaient présents, M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement et Mme Isabelle Vézina, greffière.

À 19 h 00, monsieur le maire invite le coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement et de l'environnement à présenter les modifications apportées par le projet de règlement :

Règlement 1551-25 :

Règlement concernant les ententes relatives à des travaux municipaux dans les zones M-278 et M-279.

Le coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement et de l'environnement mentionne également qu'une consultation écrite s'est tenue du 25 avril au 2 mai 2025 soit depuis la publication de l'avis public annonçant la tenue de l'assemblée de consultation et que personne n'a communiqué avec son service concernant ce règlement.

Une période de questions et d'interventions du public suit cette présentation.

8 Personnes assistaient à l'assemblée.

Les promoteurs étant présents à la consultation, ils répondent à des questions posées par les jeunes représentant le parlement étudiant de Saint-Majorique.

19 h 05, aucune autre question n'étant posée, l'assemblée est fermée.

MAIRE

GREFFIÈRE

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue en la salle de l'hôtel de ville, le lundi 5 mai 2025 à 19 h 30, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Daniel Côté.

Était absent : le conseiller Jean-Michel Noël.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics, M. Dave Ste-Croix, directeur des Services administratifs et M. Marc Dupont, coordonnateur de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire et de l'environnement, M. Jocelyn Villeneuve, directeur général et Mme Isabelle Vézina, greffière.

M. le Maire mentionne que les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES PRÉCÉDENTE**
- 4. RAPPORT DU MAIRE ET INFORMATION AU CONSEIL**
 - 4.1 rapport du maire**
 - 4.2 état des revenus et dépenses**
- 5. QUESTIONS DU PUBLIC**
 - question d'ordre général;
 - durée maximale: 20 minutes;
 - chaque intervenant doit s'identifier;
 - le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.
- 6. RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS**
- 7. ACCEPTATION DES COMPTES**
 - 7.1 comptes du mois;**
- 8. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS**
 - 8.1 ouverture de soumission - Entretien halte routière de York et rue de la Reine**

- 8.2 étude d'un système de traitement de boues de fosses septiques - Assainissement des eaux usées - Ville de Gaspé (secteur Rivière-au-Renard)
- 8.3 ouverture de soumissions - Construction de la nouvelle station de pompage SP-24
- 9. SERVICES MUNICIPAUX**
 - 9.1 Protection contre les incendies**
 - 9.2 Urbanisme, aménagement et environnement**
 - 9.2.1 aide financière ponctuelle - Han-Logement - 32 logements adaptés rue Forest
 - 9.2.2 dépôt d'une demande au programme d'aide à la mise en valeur du territoire public - Volet 2
 - 9.3 Loisirs et culture**
 - 9.4 Travaux publics**
 - 9.5 Services administratifs**
 - 9.5.1 programme de supplément au loyer - Demande de contribution pour Han-Logement
 - 9.6 Services juridiques et greffe**
 - 9.6.1 autorisation de signature - Modification no 1 entente pour le versement d'une contribution du S.E.M.O. au financement d'un poste de préposé aux archives
 - 9.6.2 résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par obligations au montant de 7 977 000 \$ qui sera réalisé le 16 mai 2025
 - 9.6.3 mandat à Innovision+ pour le soutien technologique aux fins de la confection, de la révision de la liste électorale, de la gestion du personnel électoral et la diffusion des résultats pour l'élection générale du 2 novembre 2025
 - 9.7 Direction générale**
 - 9.7.1 participation de la Ville de Gaspé aux Assises 2025 de l'UMQ
 - 9.7.2 proclamation de la Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie
 - 9.7.3 aide financière 2025 - Comité local de développement de l'Anse-à-Valleau
 - 9.7.4 modification de la résolution 24-04-029 - Mandat d'étude géotechnique - Construction d'un poste de pompage pour le secteur de Sandy-Beach
 - 9.7.5 modification de la résolution 22-12-046 - Plans, devis et surveillance des travaux - Construction d'un poste de pompage pour le secteur de Sandy-Beach

- 9.7.6 services professionnels d'arpentage - Implantation d'une ligne d'alimentation électrique - Lien routier
- 9.7.7 autorisation d'activités – Exercice militaire Défense Nationale
- 9.7.8 demande d'aide financière - Programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) - Volet 3 Entretien de la route verte et de ses embranchements
- 9.7.9 octroi de contrat pour l'établissement d'une charte graphique et d'une politique d'utilisation du logo de la Ville de Gaspé

9.8 Ressources humaines

- 9.8.1 transfert d'un pompier entre les casernes de la ville de Gaspé
- 9.8.2 embauche de sauveteurs à la plage Haldimand - Été 2025
- 9.8.3 embauche aux postes temporaires de journalier

9.9 Projets majeurs

10. ADOPTION DES RÈGLEMENTS

- 10.1 modifiant le règlement 1470-22 décrétant l'adoption d'un code d'éthique et de déontologie pour les élus municipaux de la ville de Gaspé et remplaçant le règlement 1345-17 et ses amendements
- 10.2 adoption du règlement - 1156-11-68
- 10.3 adoption du règlement - 1551-25

11. AVIS DE MOTION

- 11.1 concernant la circulation et le stationnement et remplaçant le règlement 1190-12

12. RAPPORT DES COMITÉS

13. AFFAIRES NOUVELLES

14. QUESTIONS DU PUBLIC

- questions doivent obligatoirement porter sur les matières indiquées à l'ordre du jour de la séance;
- durée maximale: 10 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

15. FERMETURE DE LA SÉANCE

RÉS. 25-05-001

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour décrit ci-dessus soit adopté.

RÉS. 25-05-002

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

DES SÉANCES PRÉCÉDENTES

CONSIDÉRANT QUE des copies des procès-verbaux ont été remises à chaque membre du conseil municipal, à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la Loi sur les Cités et villes, et qu'en conséquence, la greffière est dispensée d'en faire la lecture;

IL est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE les procès-verbaux des séances du conseil municipal tenues les 7, 9, 22 et 25 avril 2025, résolutions 25-04-001 à 25-04-067 inclusivement, soient adoptés tels que rédigés.

RAPPORT DU MAIRE

M. le Maire fait le point :

Merci de suivre nos travaux de la maison grâce à Télé-Gaspé, ou ici en salle;

Nous accueillons ce soir la belle visite de jeunes du parlement étudiant de l'École Notre-Dame-du-Sacré-Cœur, que je salue et remercie de leur implication dans leur école, et pour leur présence ce soir.

BILAN DES RENCONTRES

- Dans les circonstances, je vais raccourcir mon mot pour me concentrer sur mon bilan, en rafale, des rencontres et autres événements auxquels j'ai participé depuis mon dernier bilan. Nous couvrirons les 4 semaines du 7 avril au 5 mai inclusivement :
 - Avec celle de ce soir, j'aurai participé à 4 séances du Conseil municipal, en plus d'une séance de travail du conseil, de 2 assemblées de consultation sur des sujets urbanistiques et des consultations publiques sur les terrains du centre-ville;
 - J'ai eu un Conseil des maires de la MRC;
 - Du côté de la MRC, nous avons aussi tenu une conférence de presse lançant une nouvelle initiative mettant de l'avant nos productrices et producteurs agricoles, suivie d'un 5 à 7;
 - Et nous avons aussi lancé, avec Desjardins, la SADC et la CCCG, lors d'une autre conférence de presse, une campagne innovante stimulant l'achat local, laquelle campagne débutera concrètement le 15 mai prochain;
 - Au niveau régional, j'ai participé à :
 - 1 Table des préfets;
 - 1 Regroupement des MRC de la Gaspésie;
 - 1 Comité de sélection du Fonds régions et ruralité volet 1;
 - 1 Comité de gestion de l'entente sectorielle en habitation;
 - 1 CA de la RÉGIM et 3 autres rencontres de travail de la RÉGIM;
 - 1 CA et 1 exécutif de l'Alliance de l'Énergie de l'Est; et
 - 1 CA de la Société de chemin de fer;
 - Du côté de l'UMQ, j'ai participé à :
 - 1 Conseil exécutif virtuel;
 - 1 Bureau des dirigeants;
 - 1 Comité de direction du Caucus des Cités régionales;
 - 1 Table sur les nouveaux arrivants;
 - 1 Comité maritime;

- 1 webinaire sur les élections fédérales; et
- 1 rencontre de travail en urbanisme;
- Outre tous ces éléments de la sphère publique, j'ai aussi eu plusieurs discussions internes avec les directions de la Ville, la MRC, la RÉGIM, l'UMQ et Destination Gaspé, entre autres;
- À cela s'ajoutent plusieurs rencontres politiques au cours du mois:
 - Entre autres, j'ai eu des rencontres avec les candidats à la chefferie libérale provinciale, Charles Milliard et Karl Blackburn, deux ex-acteurs importants du milieu économique québécois que j'ai agréablement côtoyé surtout lorsque j'étais président de l'UMQ;
 - J'ai discuté avec Régis Labeaume sur son projet de documentaire sur les défis des élus municipaux;
 - Avec le conseiller Smith, nous avons rencontré la Cheffe et la DG de Gespeg pour orienter le dossier des plages avec les ministères concernés; nous avons d'ailleurs une résolution à ce sujet ce soir;
 - Et j'ai accueilli peut-être un futur maire de Gaspé ou un futur député, Félix Denis, un jeune de secondaire 4 de la Polyvalente de Rivière-au-Renard, qui est venu passer une journée avec moi pour mieux comprendre de quoi peut avoir l'air une journée d'élu municipal...!
- Par ailleurs, j'ai dénombré 5 autres rencontres avec des organismes et entreprises durant cette période, dont des promoteurs immobiliers, Demeure-Toi avec qui on a visité le chantier de ce projet de 13 logements, avec le conseiller Keays, ainsi que 2 futurs dentistes intéressés à s'établir ici, que j'ai rencontré avec le conseiller Smith dans le cadre d'un séjour exploratoire organisé par Place aux jeunes;
- Du côté des événements, j'ai participé :
 - Avec le conseiller Keays, à l'inauguration des nouvelles plateformes de départ de la piscine du Cégep, un projet qu'on a soutenu et subventionné à la Ville et à la MRC;
 - J'étais aussi à l'ouverture officielle du Festival Vues sur mer;
 - Avec les conseillers Côté et Smith, j'étais au brunch de reconnaissance du Centre d'Action bénévole, visant à reconnaître l'implication de nos précieux bénévoles;
 - Avec le conseiller Smith, que je garde stand-by depuis plusieurs jours avec son chapeau de maire suppléant, j'étais aussi au Gala régional du Défi OSEntreprendre, qui avait lieu à Prével; et
 - J'étais aussi au Gala des finissants du Cégep de la Gaspésie et des Îles, pour remettre la bourse de la Ville de Gaspé à un/e finissant/e;
- Enfin, j'ai dénombré 26 entrevues médiatiques individuelles durant cette période, en plus des points de presse.

Ça conclut mon bilan des activités des 4 dernières semaines; J'y vais très rondement avec quelques sujets de fond.

CONSULTATION SUR LES TERRAINS DU CENTRE-VILLE

- D'abord, je me permets de revenir rapidement sur les consultations sur la future utilisation des 2 vastes terrains qui se libéreront ces prochaines années dans notre centre-ville, une occasion unique de faire du redéveloppement;
- Évidemment, à l'issue des consultations publiques et particulières, chacun à ses idées et les met de l'avant. C'est parfait ainsi! Je m'avoue satisfait de la participation citoyenne à ce processus consultatif. On me demande ce qui en ressort... mais c'est difficile

de synthétiser les idées alors que ça a été vraiment très large comme résultats, entre la culture et le sport, entre l'économie et le logement, entre espaces verts, pôle de savoir ou communautaire...;

- Nous recevons toujours les mémoires des gens jusqu'au 9 mai et ensuite, il y aura des consultations par sondages en ligne;
- Ensuite, la firme RCGT nous accompagnera dans la réflexion du conseil. Le conseil devra réfléchir en tenant compte des consultations certes, mais aussi des planifications que nous avons comme la planification stratégique, le plan d'urbanisme, les politiques familiales, des aînés, des personnes handicapées, et j'en passe, tout en conservant une vision d'avenir, d'ici septembre;
- Merci à tous les gens qui ont participé à l'exercice jusqu'à maintenant et merci d'avance à ceux qui participeront aux prochaines étapes!

BUDGET PARTICIPATIF

- Je rappelle aussi que l'on reçoit actuellement les projets dans le cadre du 2e budget participatif, doté cette fois-ci d'une enveloppe de 100 000\$, avec 2 ans pour réaliser le projet!
- Les gens ont jusqu'au 31 mai pour déposer leurs projets; un comité d'analyse formé de citoyens et de professionnels municipaux se penchera sur la recevabilité des projets et en soumettra un maximum de 10 au vote du public;
- Le vote aura lieu à la fin de l'été pour un dévoilement avant la période électorale municipale, qui vient court-circuiter les processus cette année;
- On a bien hâte de recevoir vos projets; d'ailleurs, on veut plus que des idées, on veut des projets assez bien montés et ficelés pour pouvoir les soumettre au vote;
- Tous les détails sont en ligne.

AUTRES SUJETS

- Pour tous les autres sujets, que ce soit le train, l'éolien, les pêches, le naval, le logement, les garderies, et j'en passe, je vous en parlerai à mon prochain bilan en juin.

FÉLICITATIONS

- Ceci étant dit, je conclus, comme d'habitude, avec quelques félicitations;
- D'abord à Alexis Deschênes, élu comme nouveau député de la région au Parlement fédéral;
- Je salue aussi Diane LeBouthillier qui lui a concédé la victoire après 10 ans comme députée, presque toujours comme ministre;
- Je félicite aussi Dr Thierry Petry, lauréat du prix Humanisme 2025 du Collège des Médecins du Québec, un énorme honneur pour lui et pour nous;
- Bravo aussi à son amie Claudine Roy, nommée présidente du C.A. de la SÉPAQ;
- Je félicite aussi le Club Lions de Gaspé pour ses 50 ans de précieuse existence; le conseiller Côté nous a représenté au souper soulignant ce cinquantenaire;
- En sports, je ne peux pas tout couvrir, mais je mettrai l'emphasis sur :
- Lycia Coulombe, qui a terminé 2e dans sa catégorie aux championnats canadiens de karaté en Colombie-Britannique;
- Kamille Boulay, qui a terminé 2e dans sa catégorie aux championnats provinciaux de badminton;

- Nos 33 Barracudas qui ont raflé pas moins de 79 médailles lors de la régionale de Gaspé et parmi eux, notons que Éli Pelletier est récipiendaire d'un Prix de la relève François Bourque;
- Bref, ce ne sont là que quelques exemples de tout le talent qu'on a chez nous et qui nous fait rayonner aux quatre coins du Québec et au-delà! Bravo à nos athlètes!

CONCLUSION

- Je conclus avec mes meilleurs vœux pour le mois de mai;
- Encore un grand merci à toutes nos personnes impliquées dans le mieux-être et dans le rayonnement de notre coin de pays;
- Faites attention à vous et aux gens autour de vous. Merci.

NOTE

ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

Des prévisions par sous-activités sont déposées au conseil.

À 19 h 49, la première période de questions est ouverte.

<u>Intervenants</u>	<u>Objets</u>
Yohan Sigouin :	Je suis le ministre de l’Environnement. Gaspé est un site historique, une grande ville niveau superficie mais pas tant au niveau des habitants. Avez-vous des projets pour faire briller notre ville car ce n’est pas si connu?
	Maire : Gaspé est quand même connu au niveau international, quand on va en France, tout le monde sait où est situé Gaspé mais au niveau national ou provincial on n’est pas si connu. Mentionne divers moments historiques de Gaspé et de personnages historiques que même nous on ne connaît pas tant, William Wakeham, Jacques de Lesseps. On a un gros travail à faire pour redonner à Gaspé les lettres de noblesse dans les livres d’histoires. Si on a notre place dans l’histoire, on va être plus reconnus.
Christophe Chouinard :	Je suis le ministre de la Sécurité des élèves. Prévoyez-vous en 2025-2026 faire des activités pour la prévention de l’intimidation?
	Maire : Ce n’était pas prévu mais on pensera à faire quelque chose au niveau des élus car à l’école vous en faites déjà un bon bout.
Andréane Dion-Dumaresq :	Je suis la ministre de la Culture et de l’Éducation. Pourriez-vous ajouter plus de divans, tables dans les bibliothèques?
	Maire : Oui, il s’agit d’une très bonne idée. Nous allons vérifier si le tout est possible avec le directeur général.

RAPPORT DES CONSEILLERS ET/OU QUESTIONS AUX OFFICIERS

Le conseiller Mathieu Denis :

- Énumère ses activités du mois d'avril;
- Énumère des activités à ne pas manquer au mois de mai;
- Rappel collecte des gros rebuts : 12 mai dans le quartier 1.

La conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé :

- Adresse la parole aux membres du parlement étudiant pour leur mentionner que c'est notamment grâce à sa grand-maman qui a été la 1^{ère} conseillère municipale élue à Gaspé qu'elle s'est présentée aux élections municipales;
- Énumère ses activités du mois d'avril.

Le conseiller Réal Côté :

- Énumère ses activités du mois d'avril;
- Grand nettoyage annuel : surveillez nos réseaux pour de plus amples informations, et j'invite les jeunes à participer en grand nombre.

Le conseiller James Keays :

- Merci à Télé-Gaspé d'être là ce soir;
- Salutations aux membres du parlement étudiant de Saint-Majorique;
- Merci à tous ceux qui ont participé aux consultations sur l'avenir des terrains du MTQ et de l'aréna;
- Énumère ses activités du mois d'avril;
- J'ai assisté au spectacle F, c'était puissant, j'ai été profondément bouleversé, j'ai vu la force, la colère, la tendresse et l'amour;
- 11 mai, fête des mères et F résonnera en moi et en la famille.

Le conseiller Ghislain Smith :

- Salutations aux membres du parlement étudiant de Saint-Majorique;
- Énumère ses activités du mois d'avril.

RÉS. 25-05-003

ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités financières au montant de 1 258 518.49 \$;

- Activités financières régulières : 1 258 518.49 \$

CONSIDÉRANT les dépenses reliées aux activités d'investissement au montant de 510 375.22 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,
ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le paiement des dépenses reliées aux activités financières non autrement autorisées au montant de 73 275.91 \$.

QUE le conseil prenne connaissance des dépenses engagées en vertu du règlement 1224-13 (délégation de pouvoir) :

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ▪ Activités financières : | 1 185 242.58 \$ |
| ▪ Activités d'investissement : | 510 375.22 \$ |

RÉS. 25-05-004

**OUVERTURE DE SOUMISSION –
ENTRETIEN HALTE ROUTIÈRE DE YORK
ET RUE DE LA REINE**

CONSIDÉRANT QUE la halte routière de York et la rue de la Reine doivent être entretenues du vendredi au dimanche et les jours fériés pendant la saison estivale;

CONSIDÉRANT la demande de prix auprès de quatre (4) entreprises locales soit Multi-services 4 saisons, Aupin Multiservices, Nettoyage M. Roy Enr. et Produits sanitaires Cloutier Inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu une seule soumission soit celle de Nettoyage M. Roy Enr. au montant de 175 \$ par jour plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat d'entretien de la halte routière de York et de la rue de la Reine à Nettoyage M. Roy Enr. au montant de 175 \$ par jour plus les taxes applicables, du vendredi au dimanche et les jours fériés pour la période du 16 mai 2025 au 5 octobre 2025 inclusivement.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-701-58-495.

QUE le maire et la greffière soit autorisés à signer les documents requis.

RÉS. 25-05-005

**ÉTUDE D'UN SYSTÈME DE TRAITEMENT
DE BOUES DE FOSSES SEPTIQUES –
ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES –
VILLE DE GASPÉ (SECTEUR RIVIÈRE-AU-RENARD)**

CONSIDÉRANT la résolution 18-04-030 octroyant le mandat de services professionnels pour réaliser l'étude d'ingénierie préliminaire pour le remplacement des équipements d'assainissement des eaux usées du secteur de Rivière-au-Renard à la firme SNC Lavalin Inc.;

CONSIDÉRANT QUE la firme AtkinsRéalisis Canada Inc. est aujourd'hui aux droits de SNC Lavalin Inc.;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé ne possède pas de système de gestion des boues de fosses septiques sur son territoire et doit envoyer ses boues par camion à différents sites de traitements (Chandler et/ou Matane), ce qui représente des coûts de transport élevé;

CONSIDÉRANT QUE l'étude des résolutions 18-04-030 et 25-03-055 prévoit la mise en place d'une station d'épuration (étangs aérés) et qu'il y a possibilité d'y rattacher un système gestion des boues de fosses septiques et de boues des étangs;

CONSIDÉRANT QU'un tel système pourrait représenter des économies significatives de coûts de gestion de ces boues;

CONSIDÉRANT l'offre de services professionnels transmise par AtkinsRéalis Canada Inc. intitulée « Étude d'un système de traitement de boue de fosses septiques » au montant de 45 125 \$ plus les taxes applicables, qui inclus les livrables suivants :

- un rapport technique incluant une évaluation des options possibles et une recommandation du choix à considérer;
- un plan d'aménagement général;
- des estimations de coûts de construction.

CONSIDÉRANT QUE cette étude permettra d'évaluer de manière préliminaire le retour sur investissement et donc de la décision de l'implantation d'un tel système;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise l'octroi du mandat intitulé « Étude d'un système de traitement de boue de fosses septiques » à AtkinsRéalis Canada Inc. pour un montant de 45 125 \$ plus les taxes applicables.

Que la dépense soit imputée au fonds de roulement remboursable par les usagers de boues de fosses septiques sur une période de 10 ans.

RÉS. 25-05-006

OUVERTURE DE SOUMISSIONS – CONSTRUCTION DE LA NOUVELLE STATION DE POMPAGE SP-24

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé désire effectuer des travaux pour la construction d'une nouvelle station de pompage nommée SP-24;

CONSIDÉRANT QUE cette nouvelle station de pompage est requise pour l'implantation d'un centre de la petite enfance dans le secteur de Sandy-Beach sur le lot 6 482 788, cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT QUE cette nouvelle station de pompage permettra de bonifier le développement résidentiel et commercial du secteur de Sandy-Beach;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'un appel d'offres public sur le Service électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec (SEAO) pour la construction de la nouvelle station de pompage SP-24, nous avons reçu les soumissions suivantes :

- 9248-7933 Québec Inc. au montant de 980 598,55 \$, plus les taxes applicables;
- Action Progex Inc. au montant de 1 126 459,00 \$, plus les taxes applicables;
- Groupe Lapalme Inc. au montant de 1 179 455,00 \$, plus les taxes applicables;
- Nordmec Construction Inc. au montant de 993 914,30 \$, plus les taxes applicables;
- RPF Ltée. au montant de 1 263 326,00 \$ plus les taxes applicables;

- Saho construction Inc. au montant de 1 447 280,00 \$, plus les taxes applicables;
- 9001-8839 Québec Inc. au montant de 954 944.00 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE le mandat des travaux pour la construction de la nouvelle station de pompage est octroyé à l'entreprise ayant le prix le plus bas;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de l'analyse de la soumission, par la firme de génie au dossier, celle-ci est jugée conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour les travaux de construction de la nouvelle station de pompage SP-24 à 9001-8839 Québec Inc. au montant de 954 944,00 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1547-25.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RÉS. 25-05-007

AIDE FINANCIÈRE PONCTUELLE - HAN-LOGEMENT - 32 LOGEMENTS ADAPTÉS RUE FOREST

CONSIDÉRANT QUE Han-Logement est un organisme sans but lucratif qui œuvre pour l'intégration des personnes vivant avec un handicap en développant des logements adaptés;

CONSIDÉRANT le projet de construction de 32 logements adaptés sur le territoire de la Ville de Gaspé, permettant de répondre à des besoins sociaux importants en matière de logement;

CONSIDÉRANT la réception d'une demande d'aide financière liée aux travaux de pavage au montant total de 24 222,00 \$, plus les taxes applicables, conformément à la facture n° 131978 du 6 novembre 2024;

CONSIDÉRANT QUE le promoteur a assumé sa part des frais reliés à ces travaux;

CONSIDÉRANT QUE l'article 91 de la Loi sur les compétences municipales, permet à une municipalité d'octroyer une aide financière à une personne morale sans but lucratif;

CONSIDÉRANT QUE le promoteur s'est engagé à construire sur l'immeuble des habitations multifamiliales pour un total de 48 logements;

CONSIDÉRANT QUE le projet permet la densification de terrain dans ce secteur;

CONSIDÉRANT la pénurie de logement au centre-ville de Gaspé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accorde une aide financière ponctuelle de 25 430,08 \$ à Han-Logement pour le remboursement des coûts associés aux frais de pavage de leur projet sur la rue Forest.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

RÉS. 25-05-008

**DÉPÔT D'UNE DEMANDE AU PROGRAMME D'AIDE À LA MISE
EN VALEUR DU TERRITOIRE PUBLIC – VOLET 2**

CONSIDÉRANT QUE depuis l'année 2021, la signature de baux à des fins communautaires sans but lucratif et de baux d'accès public par la Ville de Gaspé permettent de gérer certaines plages sur son territoire;

CONSIDÉRANT le Programme d'aide à la mise en valeur du territoire public du ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF);

CONSIDÉRANT le projet d'affichage, d'amélioration des sentiers récréatifs et commémoratifs, et de préservations de l'environnement proposé par le service de l'Urbanisme, de l'Aménagement du territoire et de l'Environnement;

CONSIDÉRANT QUE le projet sera implanté sur les lots du Canton Douglas, Bloc A et B, pointe de Sandy-Beach de l'arpentage primitif, et les lots 4 055 702 (partie), 4 055 703, 4 470 561 et 4 470 562 Cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT QUE ce projet est en lien avec les priorités 1.3.4, 1.4.3, 2.4.4, 3.4.2, 3.4.4 de la Planification stratégique 2024-2034;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise la présentation d'une demande de subvention au volet 2 du Programme d'aide à la mise en valeur du territoire public du ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF) pour la réalisation du projet susdit.

QUE le directeur général ou le coordonnateur de l'Urbanisme, de l'Aménagement du territoire et de l'Environnement soit dûment autorisé à signer tout document ou entente incluant la convention de subvention, si applicable, à cet effet avec le ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF).

RÉS. 25-05-009

**PROGRAMME DE SUPPLÉMENT AU LOYER –
DEMANDE DE CONTRIBUTION POUR HAN-LOGEMENT**

CONSIDÉRANT la demande de Han-Logement pour la réservation de 32 unités au Programme de supplément au loyer (PSLQ-SL-1) pour le projet de 32 logements situés sur la rue Forest;

CONSIDÉRANT l'acceptation de la demande auprès de la Société d'Habitation du Québec et de l'Office Municipal d'Habitation de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE les unités construites sont destinées exclusivement aux personnes à faible revenu et ayant un handicap physique, intellectuel ou connaissant un trouble du spectre de l'autisme (TSA);

CONSIDÉRANT la volonté de la Ville de Gaspé à soutenir le projet;

CONSIDÉRANT QUE la participation financière de la Ville de Gaspé correspond à 10 % pour le pourcentage maximum des unités prévues au programme Supplément au loyer lié au projet de Han-Logement;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé confirme sa participation financière à hauteur de 10 % des coûts au Programme de Supplément au loyer pour les 32 unités du projet de Han-Logement et confie à l'Office Municipal d'Habitation de Gaspé la gestion de ces unités au programme PSL.

QUE le maire et la greffière soient autorisées à signer l'entente à intervenir entre la SHQ, la Ville de Gaspé et l'OMH de Gaspé.

RÉS. 25-05-010

**AUTORISATION DE SIGNATURE –
MODIFICATION NO 1 ENTENTE 978668-1
POUR LE VERSEMENT D'UNE CONTRIBUTION DU S.E.M.O.
AU FINANCEMENT D'UN POSTE DE PRÉPOSÉ AUX ARCHIVES**

CONSIDÉRANT la résolution 24-12-019;

CONSIDÉRANT QUE l'entente 978668-1 a été signée le 10 février 2025;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier la durée de l'entente car la résolution prévoyait une entente d'un an alors qu'en réalité elle est d'une durée de 26 semaines;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier également le montant de la contribution financière du S.E.M.O. pour l'année 2025 puisque le taux horaire indiqué à la résolution 24-12-019 n'était pas le taux réellement payé;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de signer la modification n°1 à l'entente 978668-1;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le maire et la greffière à signer la modification n°1 à l'entente 978667-1 ainsi que tout autre document officiel concernant ce projet avec le S.E.M.O. pour le versement d'une contribution de ce dernier au financement d'un projet de préposé aux archives, d'une durée de 26 semaines soit 12 janvier 2025 au 12 juillet 2025 au montant de 8 361.60 \$ ainsi que toute modification à cette entente relative à l'indexation de la contribution."

RÉS. 25-05-011

**RÉSOLUTION DE CONCORDANCE ET DE COURTE ÉCHÉANCE
RELATIVEMENT À UN EMPRUNT PAR OBLIGATIONS
AU MONTANT DE 7 977 000 \$
QUI SERA RÉALISÉ LE 16 MAI 2025**

CONSIDÉRANT QUE, conformément aux règlements d'emprunts suivants et pour les montants indiqués en regard de chacun d'eux, la Ville de Gaspé souhaite émettre une série d'obligations, soit une obligation par échéance, pour un montant total de 7 977 000 \$ qui sera réalisé le 16 mai 2025, réparti comme suit :

Règlements d'emprunts #	Pour un montant de \$
846-03	1 100 \$
1060-09	16 900 \$
1367-18	80 900 \$
1372-18	2 381 100 \$
1372-18	598 600 \$
1390-19	108 200 \$
1394-19	144 000 \$
1391-19	1 586 800 \$
1391-19	436 400 \$
1509-23	1 475 000 \$
1532-24	223 071 \$
1532-24	389 504 \$
1098-10	188 700 \$
1273-15	51 000 \$
1292-15	9 920 \$
1292-15	46 080 \$
1466-21	4 600 \$
1487-22	134 891 \$
1487-22	100 234 \$

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier les règlements d'emprunts en conséquence;

CONSIDÉRANT QUE, conformément au 1er alinéa de l'article 2 de la Loi sur les dettes et emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7), pour les fins de cette émission d'obligations et pour les règlements d'emprunts numéros 1367-18, 1372-18, 1394-19, 1391-19, 1509-23, 1532-24, 1098-10, 1273-15, 1292-15, 1466-21 et 1487-22, la Ville de Gaspé souhaite émettre pour un terme plus court que celui originellement fixé à ces règlements;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE les règlements d'emprunts indiqués au 1er alinéa du préambule soient financés par obligations, conformément à ce qui suit :

1. les obligations, soit une obligation par échéance, seront datées du 16 mai 2025;
2. les intérêts seront payables semi annuellement, le 16 mai et le 16 novembre de chaque année;
3. les obligations ne seront pas rachetables par anticipation; toutefois, elles pourront être rachetées avec le consentement des détenteurs conformément à la Loi sur les dettes et les emprunts municipaux (RLRQ, chapitre D 7);

4. les obligations seront immatriculées au nom de Service de dépôt et de compensation CDS inc. (CDS) et seront déposées auprès de CDS;
5. CDS agira au nom de ses adhérents comme agent d'inscription en compte, agent détenteur de l'obligation, agent payeur et responsable des transactions à effectuer à l'égard de ses adhérents;
6. CDS procédera au transfert de fonds conformément aux exigences légales de l'obligation, à cet effet, le conseil autorise le trésorier à signer le document requis par le système bancaire canadien intitulé « Autorisation pour le plan de débits préautorisés destiné aux entreprises »;
7. CDS effectuera les paiements de capital et d'intérêts aux adhérents par des transferts électroniques de fonds et, à cette fin, CDS prélèvera directement les sommes requises dans le compte suivant :

CAISSE DESJARDINS DE LA POINTE DE LA GASPÉSIE
80, JACQUES CARTIER
GASPE, QC
G4X 2V2

8. Que les obligations soient signées par le maire et le trésorier. La Ville de Gaspé, tel que permis par la Loi, a mandaté CDS afin d'agir en tant qu'agent financier authenticateur et les obligations entreront en vigueur uniquement lorsqu'elles auront été authentifiées

QUE, en ce qui concerne les amortissements annuels de capital prévus pour les années 2031 et suivantes, le terme prévu dans les règlements d'emprunts numéros 1367-18, 1372-18, 1394-19, 1391-19, 1509-23, 1532-24, 1098-10, 1273-15, 1292-15, 1466-21 et 1487-22 soit plus court que celui originellement fixé, c'est à dire pour un terme de cinq (5) ans (à compter du 16 mai 2025), au lieu du terme prescrit pour lesdits amortissements, chaque émission subséquente devant être pour le solde ou partie du solde dû sur l'emprunt.

RÉS. 25-05-012

**MANDAT À INNOVISION+ POUR LE SOUTIEN TECHNOLOGIQUE
AUX FINS DE LA CONFECTION,
DE LA RÉVISION DE LA LISTE ÉLECTORALE,
DE LA GESTION DU PERSONNEL ÉLECTORAL
ET LA DIFFUSION DES RÉSULTATS
POUR L'ÉLECTION GÉNÉRALE DU 2 NOVEMBRE 2025**

CONSIDÉRANT la tenue de l'élection générale le 2 novembre prochain;

CONSIDÉRANT QUE la direction des services juridiques et du greffe désire se prémunir d'un soutien technologique aux fins de la confection et de la révision de la liste électorale ainsi que pour la gestion du personnel électoral et la diffusion des résultats lors de la soirée des élections;

CONSIDÉRANT l'offre de service d'Innovision+ du 10 février 2025 pour le soutien technologique pour les fins mentionnées précédemment pour un montant de 19 309.48 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE l'offre d'Innovision+ répond aux besoins exprimés par la direction des services juridiques et du greffe;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,
ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat de gré à gré relatif au soutien technologique aux fins de la confection, de la révision de la liste électorale, de la gestion du personnel électoral et la diffusion des résultats pour l'élection générale du 2 novembre 2025, à Innovision+ pour un montant de 19 309.48 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-140-01-670.

QUE le maire et la greffière soit autorisés à signer les document requis.

RÉS. 25-05-013

**PARTICIPATION DE LA VILLE DE GASPÉ
AUX ASSISES 2025 DE L'UMQ**

CONSIDÉRANT QUE les Assises 2025 de l'UMQ auront lieu du 14 au 16 mai 2025 à Québec;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé délègue le maire Daniel Côté, les conseillers municipaux Réal Côté et Ghislain Smith ainsi que la conseillère municipale Charlie-Maude Giroux Bossé afin de participer aux Assises 2025 de l'UMQ qui se tiendront du 14 au 16 mai 2025 à Québec et autorise les dépenses relatives auxdites assises et frais de déplacement.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-110-00-312.

RÉS. 25-05-014

**PROCLAMATION DE LA JOURNÉE INTERNATIONALE
CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE**

CONSIDÉRANT QUE la Charte québécoise des droits et libertés de la personne reconnaît qu'aucune discrimination ne peut être exercée sur la base de l'orientation sexuelle, de l'identité de genre ou de l'expression de genre;

CONSIDÉRANT QUE le Québec est une société ouverte à toutes et à tous, y compris aux personnes lesbiennes, gaies, bisexuelles et trans (LGBTQ+) et à toutes autres personnes se reconnaissant dans la diversité sexuelle et la pluralité des identités et des expressions de genre;

CONSIDÉRANT QUE malgré les récents efforts pour une meilleure inclusion des personnes LGBT, l'homophobie et la transphobie demeurent présentes dans la société;

CONSIDÉRANT QUE le 17 mai est la Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie, que celle-ci est célébrée de fait dans de nombreux pays et qu'elle résulte d'une initiative québécoise portée par la Fondation Émergence dès 2003;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'appuyer les efforts de la Fondation Émergence dans la tenue de cette journée;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé désire s'inscrire dans ce mouvement initié par la Fondation Émergence;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal de la Ville de Gaspé proclame officiellement le 17 mai de chaque année « Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie » sur son territoire et s'engage à souligner cette journée.

QUE le conseil municipal autorise le hissage du drapeau arc-en-ciel au mât de courtoisie de l'Hôtel de Ville pour une période d'une semaine débutant le 17 mai 2025.

RÉS. 25-05-015

AIDE FINANCIÈRE 2025 – COMITÉ LOCAL DE DÉVELOPPEMENT DE L'ANSE-À-VALLEAU

CONSIDÉRANT QUE la demande d'aide financière du Comité local de développement de l'Anse-à-Valleau reçue en 2024 n'a pas été incluse dans le budget 2025;

CONSIDÉRANT la volonté du conseil d'aider cet organisme pour l'année 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le directeur des Services administratifs à procéder au paiement de l'aide financière de 15 000 \$ au Comité local de développement de l'Anse-à-Valleau selon les conditions et modalités déterminées par une entente ou qui seront précisées à l'organisme par une lettre de la direction des Loisirs et de la Culture.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

RÉS. 25-05-016

**MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION 24-04-029 –
MANDAT D'ÉTUDE GÉOTECHNIQUE - CONSTRUCTION D'UN
POSTE DE POMPAGE POUR LE SECTEUR DE SANDY-BEACH**

CONSIDÉRANT la résolution 24-04-029 accordant le mandat d'étude géotechnique pour la construction d'un poste de pompage situé sur l'ancien terrain du parc municipal en bordure de la montée de Sandy-Beach à LER inc.;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier l'affectation financière de la résolution 24-04-029;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le deuxième paragraphe des recommandations de la résolution 24-04-029 soit remplacé par le suivant :

«QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1547-25.»

RÉS. 25-05-017

**MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION 22-12-046 –
PLANS, DEVIS ET SURVEILLANCE DES TRAVAUX –
CONSTRUCTION D'UN POSTE DE POMPAGE
POUR LE SECTEUR DE SANDY-BEACH**

CONSIDÉRANT la résolution 22-12-046 octroyant le contrat pour la réalisation des plans et devis et la surveillance des travaux pour la construction d'un poste de pompage sur l'ancien terrain du parc municipal en bordure de la montée de Sandy-Beach à Kwatro inc.;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de modifier l'affectation financière de la résolution 22-12-046;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le deuxième paragraphe des recommandations de la résolution 22-12-046 soit remplacé par le suivant :

«QUE la dépense soit imputée au règlement
d'emprunt 1547-25.»

RÉS. 25-05-018

**SERVICES PROFESSIONNELS D'ARPENTAGE –
IMPLANTATION D'UNE LIGNE D'ALIMENTATION ÉLECTRIQUE –
LIEN ROUTIER**

CONSIDÉRANT la résolution 24-09-048 acceptant les termes de l'entente d'évaluation pour les travaux majeurs entre la Ville de Gaspé et Hydro-Québec pour la mise en place d'une ligne électrique sur le lien routier;

CONSIDÉRANT les directives s'adressant aux promoteurs, arpenteurs géomètres et notaires lors de l'acquisition de servitudes au bénéfice d'Hydro-Québec;

CONSIDÉRANT le plan d'ingénierie ainsi que le plan des servitudes demandés par Hydro-Québec et transmis à la Ville de Gaspé le 1^{er} avril 2025;

CONSIDÉRANT QUE le promoteur (Ville de Gaspé) doit mandater un arpenteur géomètre pour la préparation des descriptions techniques complètes (plans + rapports) et l'installation et vérification des piquets sur le site;

CONSIDÉRANT QUE suite à un appel de prix auprès de 2 fournisseurs, soit RRC, arpenteur-géomètre Inc. et Gérard Joncas, arpenteur-géomètre, nous avons reçu la soumission suivante :

- RRC, arpenteur-géomètre Inc., au montant de 26 275 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la proposition respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour la préparation des descriptions techniques complètes (plans + rapports) ainsi que la

vérification et l'installation des piquets sur le site pour l'obtention des servitudes au bénéfice d'Hydro-Québec pour la mise en place de la ligne d'alimentation électrique sur le lien routier à RRC, arpenteur-géomètre Inc..

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1476-22.

RÉS. 25-05-019

**AUTORISATION D'ACTIVITÉS –
EXERCICE MILITAIRE DÉFENSE NATIONALE**

CONSIDÉRANT l'exercice militaire qui sera organisé par la Défense nationale le 16 mai prochain sur le territoire de la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE certains terrains et bâtiments appartenant à la Ville de Gaspé seront mis à la disposition de la Défense nationale dans le cadre de cet exercice;

CONSIDÉRANT QUE la Défense nationale aura besoin que des ententes d'utilisation soient conclues pour l'accès à ces terrains et bâtiments municipaux;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise la direction générale à signer les ententes requises pour la réalisation de cet exercice militaire.

RÉS. 25-05-020

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE –
PROGRAMME D'AIDE AUX INFRASTRUCTURES
DE TRANSPORT ACTIF (VÉLOCE III) - VOLET 3 ENTRETIEN
DE LA ROUTE VERTE ET DE SES EMBRANCHEMENTS**

CONSIDÉRANT QUE le programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) vise à soutenir le développement, l'amélioration et l'entretien d'infrastructures de transport actif afin de promouvoir ce type de déplacement, d'encourager le tourisme durable, d'améliorer le bilan routier, de contribuer à la prévention en santé et de réduire les émissions de gaz à effet de serre causées par les déplacements de personnes;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil municipal ont pris connaissance des modalités d'application du Programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III);

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit respecter les lois et règlements en vigueur, et obtenir les autorisations requises avant l'exécution du projet;

CONSIDÉRANT QUE le projet mentionné précédemment, et déposé relativement à ce programme, est estimé à 33 130 \$ toutes taxes incluses, et que l'aide financière demandée au ministère des Transports et de la Mobilité durable est de 16 565 \$;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit autoriser le dépôt de la demande d'aide financière, confirmer sa contribution financière au projet et autoriser un représentant à signer cette demande;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise la présentation d'une demande d'aide financière, confirme avoir lu et compris les modalités d'application du programme, confirme son engagement à faire réaliser le projet admissible selon les modalités en vigueur, reconnaissant qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

QUE le directeur général ou le directeur général adjoint soit dûment autorisé à signer tout document ou entente incluant la convention d'aide financière, si applicable, à cet effet avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

RÉS. 25-05-021

**OCTROI DE CONTRAT POUR L'ÉTABLISSEMENT
D'UNE CHARTE GRAPHIQUE ET D'UNE POLITIQUE D'UTILISATION
DU LOGO DE LA VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a adopté une planification stratégique 2024-2034 incluant une nouvelle vision, une nouvelle mission et des valeurs qui guideront les actions municipales pour les 10 prochaines années;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé souhaite intégrer ces éléments dans des documents officiels, des espaces communs de ses bâtiments en plus d'optimiser et de standardiser l'utilisation actuelle de son logo;

CONSIDÉRANT QU'UNE demande de prix a été effectuée pour l'établissement d'une charte graphique pour ces nouveaux éléments et d'une politique d'utilisation du logo de la Ville de Gaspé, auprès de 6 fournisseurs, soit, La Boîte Flexible Inc., PROMO AD, Max Infographie, CONCEPT K, Ghislaine Roy, graphiste et Ricochet design;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu 3 soumissions, soit :

- La Boîte Flexible Inc. pour un montant de 10 950 \$ plus les taxes applicables;
- PROMO AD pour un montant de 3 470 \$ plus les taxes applicables;
- Ricochet design pour un montant de 2 400 \$ plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QU'après analyse, la plus basse soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil municipal octroie le contrat pour l'établissement d'une charte graphique et d'une politique d'utilisation du logo de la Ville de Gaspé à Ricochet design pour un montant de 2 400 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

RÉS. 25-05-022

**TRANSFERT D'UN POMPIER ENTRE LES CASERNES
DE LA VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'effectuer le transfert d'un pompier entre casernes selon son nouveau lieu de résidence;

CONSIDÉRANT QUE le directeur du service incendie recommande le transfert du pompier André Blouin-Chouinard de la caserne 47 à la caserne 48 pour se rapprocher de son nouveau lieu de résidence;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal confirme le transfert de caserne de monsieur André Blouin-Chouinard de la caserne de Cap-des-Rosiers à la caserne de Gaspé.

RÉS. 25-05-023

**EMBAUCHE DE SAUVETEURS À LA PLAGE HALDIMAND –
ÉTÉ 2025**

CONSIDÉRANT QUE la politique d'embauche des étudiants et le processus de sélection pour les postes de sauveteurs à la plage Haldimand pour l'été 2025 a eu lieu en mars et avril 2025;

CONSIDÉRANT QUE cinq des six sauveteurs ayant travaillé l'an passé sont disponibles pour travailler cette année et qu'ils sont toujours étudiants;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu de nouvelles candidatures et que nous avons fait des entrevues de sélection pour combler les postes vacants;

CONSIDÉRANT QUE les contrats de travail devraient débiter le 18 juin 2025 et se terminer le 17 août 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE, pour l'été 2025, le conseil municipal :

- Autorise la réembauche des personnes suivantes au postes de sauveteurs:
 - Aurely Gratton
 - Coralie Thibault
 - Justin Dupuis
 - Emmanuelle Garnier
 - Stella Mimeault
- Autorise l'embauche des personnes suivantes :
 - Emmanuelle Cyr, sauveteuse
 - Marilou Bourdon, sauveteuse
 - Jasmine Gratton, sauveteuse
 - Éloi Vallières, sauveteur
 - Lubo Lacasse, assistant-sauveteur.

QUE le nombre d'heures varie entre les différents sauveteurs-étudiants et assistant-sauveteurs selon leurs disponibilités et les besoins de l'employeur au niveau légal.

QUE les salaires horaires versés soient ceux prévus à la politique d'embauche du personnel étudiant et selon la formation des différentes personnes salariées soit de 18.00 \$ pour les assistants-sauveteurs, de 21.50 \$ pour les sauveteurs ayant la formation sauveteur national et de 23.85 \$ pour les sauveteurs ayant la formation sauveteur océanique et/ou plage continentale.

QUE la dépense salariale soit imputée au poste budgétaire 02-701-40-141.

RÉS. 25-05-024

EMBAUCHE AUX POSTES TEMPORAIRES DE JOURNALIER

CONSIDÉRANT les mouvements de personnel interne (convention CSN) et le processus d’affichage externe effectué en avril 2025 afin de combler des remplacements temporaires pour l’été 2025;

CONSIDÉRANT la résolution 24-04-059 attribuant deux postes de journalier temporaire;

CONSIDÉRANT la recommandation unanime du comité de sélection;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche :

- de messieurs Olivier Turcotte et Brent Rooney aux postes temporaires de journalier, et ce, débutant le 12 mai 2025, et ce, jusqu’au retour des personnes remplacées;
- de monsieur Alexis Mathurin au poste temporaire de journalier, et ce, débutant le 20 mai 2025 et ce, jusqu’au retour de la personne remplacée.

QUE les conditions d'embauche soient selon la classe 1, échelon 1 de l’échelle salariale des cols bleus de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141, 02-330-00-141, 02-451-20-141 et 02-701-58-141.

RÉS. 25-05-025

ADOPTION DU RÈGLEMENT 1552-25

CONSIDÉRANT QU’un avis de motion de l’adoption du présent règlement a été donné à la séance ordinaire du 7 avril 2025;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement 1552-25 a été déposé lors de la même séance et que les changements suivants ont été apportés à ce projet;

- Ajout de l’attendu suivant : ATTENDU QUE les formalités prévues à la *Loi sur l’éthique et la déontologie en matière municipale* ont été respectées;
- Reformulation du 3^e attendu afin qu’il se lise comme suit : ATTENDU QU’une présentation et qu’un avis de motion de ce règlement a régulièrement été donné à la séance ordinaire de ce Conseil, tenue le 7 avril 2025;

CONSIDÉRANT QUE les changements apportés au règlement soumis pour adoption ne sont pas de nature à changer l’objet de celui-ci;

CONSIDÉRANT QUE l’objet du règlement est d’inclure dans le code d’éthique et de déontologie applicable aux personnes élues des dispositions prohibant l’ingérence dans l’administration municipale, tel qu’il est recommandé par la Commission municipale du Québec, aux

termes de son rapport particulier concernant les situations d'ingérence et rendu public en octobre 2024;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du Conseil préalablement à son adoption;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1552-25, modifiant le règlement 1470-22 décrétant l'adoption d'un code d'éthique et de déontologie pour les élus municipaux de la ville de Gaspé et remplaçant le règlement 1345-17 et ses amendements, soit adopté.

RÉS. 25-05-026

ADOPTION DU RÈGLEMENT 1156-11-68

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de ce règlement a été donné aux membres du Conseil, lesquels déclarent avoir reçu copie du présent règlement préalablement à son adoption conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1156-11-68, règlement amendant le règlement de zonage 1156-11 en :

- Créant la zone M-278, à même la zone CE-278
- Ajoutant une grille de spécifications pour la zone M-278
- Supprimant la grille de spécifications pour la zone CE-278
- Créant la zone M-279, à même la zone CR-279
- Ajoutant une grille de spécifications pour la zone M-279
- Supprimant la grille de spécifications pour la zone CR-279;

soit adopté.

RÉS. 25-05-027

ADOPTION DU RÈGLEMENT 1551-25

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de ce règlement a été donné aux membres du Conseil, lesquels déclarent avoir reçu copie du présent règlement préalablement à son adoption conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ghislain Smith,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1551-25, règlement concernant les ententes relatives à des travaux municipaux dans les zones M-278 et M-279, soit adopté.

AVIS DE MOTION ET DÉPÔT
DU PROJET DE RÈGLEMENT
CONCERNANT LA CIRCULATION ET LE STATIONNEMENT
ET REMPLAÇANT LE RÈGLEMENT 1190-12

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes, la greffière, présente le projet de règlement concernant la circulation et le stationnement et remplaçant le règlement 1190-12 et fait mention de l'objet du règlement et de sa portée;

L'objet de ce règlement est de remplacer le règlement 1190-12 afin de rationaliser les règles existantes et les rendre compatibles avec le Code de la sécurité routière et de prévoir des dispositions spécifiques concernant les nouveaux horodateurs acquis par la municipalité et qui seront installés et mis en fonction sur la rue de la Reine, à Gaspé.

Suivant cette présentation, le conseiller James Keays donne avis de motion qu'il sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil, un règlement concernant la circulation et le stationnement et remplaçant le règlement 1190-12 et procède également à son dépôt en séance tenante.

Le texte de ce règlement est remis à chacun des membres du conseil présent à cette séance et le projet de règlement est immédiatement mis à la disposition du public conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes.

À 20 h 46, la deuxième période de questions est ouverte.

<u>Intervenants</u>	<u>Objets</u>
Yohan Sigouin :	Ma question est une question d'une de mes collègues Alice Adams mais je l'ai un peu modifiée. L'Opération grand nettoyage a-t-elle aussi rapport avec les plages et le fait que des gens laissent des déchets sur les plages? Serait-ce possible de faire une telle opération plus souvent et pas seulement au printemps? Après l'opération grand nettoyage, je suis allé prendre une douche.
	Maire : On va faire une campagne de sensibilisation pour la protection des plages. On remercie l'école de Saint-Majorique qui a beaucoup participé à l'opération grand nettoyage. Si tout le monde faisait cette opération, les gens seraient plus conscients à ne plus laisser ses cochonneries trainer.
M. Daniel Sigouin :	On vient à chaque année et les jeunes voient l'adoption de plusieurs résolutions, comment ça fonctionne? On voit que c'est souvent à l'unanimité mais si les conseillers n'étaient pas tous d'accord, comment ça fonctionne?
	Maire : Les dossiers sont préparés par les employés, soit par commande du conseil ou dossiers plus

administratifs. Il y a une recommandation faite par nos professionnels et on en discute tous ensemble et les conseillers, conseillère posent des questions, débattent en privé et non pas en séance. On vise un consensus et si ce n'est pas unanime, c'est noté au procès-verbal. On peut aussi voter, si le vote est égal, c'est le maire qui tranche. Ça fait presque 12 ans que je suis maire et c'est arrivé une fois que j'ai dû utiliser mon vote prépondérant.

James Keays : Il y a une écoute et un respect de chacun des membres autour de la table et les votes qui ont été fait en opposition ont toujours été faits en respect des valeurs et en considération des autres. Monsieur le maire a toujours été excellent dans l'écoute de chacun et tous les autres membres également.

RÉS. 25-05-029

FERMETURE DE LA SÉANCE

À 20h58 aucune autre question n'étant posée, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la séance soit fermée.

Daniel Côté, maire

Isabelle Vézina, greffière

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue en la salle du conseil de l'hôtel de ville, le mardi 20 mai 2025 à 19 h 30, à laquelle assistaient le conseiller Mathieu Denis, le conseiller Jean-Michel Noël, la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé, le conseiller Réal Côté, le conseiller James Keays, le conseiller Ghislain Smith, formant quorum sous la présidence de M. le maire Ghislain Smith.

Étaient également présents, M. Sébastien Fournier, directeur général adjoint et greffier-adjoint, M. Michel Cotton, directeur du Service des travaux publics et M. Jocelyn Villeneuve, directeur général.

M. le Maire mentionne que les points inscrits à l'ordre du jour sont les suivants :

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. QUESTIONS DU PUBLIC

- question d'ordre général;
- durée maximale : 20 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maximum.

4. OUVERTURE, ÉTUDE ET/OU ACCEPTATION DES SOUMISSIONS

- 4.1 ouverture de soumission - Disposition de boue de fosses septiques 2025
- 4.2 ouverture de soumission - Entretien ménager des bâtiments de services de Parcs Canada à Cap-des-Rosiers, de la halte routière à Saint-Maurice et de la roulotte de services des terrains sportifs à Rivière-au-Renard
- 4.3 ouverture de soumissions - Remplacement d'un ponceau et travaux connexes - Avenue Kennedy
- 4.4 octroi de contrat pour la fabrication d'enseignes pour la Ville de Gaspé
- 4.5 ouverture de soumissions - Mandat spécifique pour le contrôle qualitatif des matériaux pour le projet de compensation du lien routier - Ponceau Miss-Robert
- 4.6 ouverture de soumissions – Fourniture de chaises empilables et chariots sur roulettes
- 4.7 ouverture de soumissions - Refonte d'un site Web et implantation d'un portail citoyen

5. SERVICES MUNICIPAUX

5.1 Protection contre les incendies

5.2 Urbanisme, aménagement et environnement

- 5.2.1 travaux concernant une problématique de rejet dans l'environnement d'eaux usées domestiques provenant d'un immeuble (lot 5 169 471, cadastre du Québec)

5.3 Loisirs et culture

- 5.3.1 demande de fermeture, d'utilisation et de ralentissement de circulation de rues et d'infrastructures municipales - 21^{ème} édition du Festival Musique du Bout du Monde 2025
- 5.3.2 mise à l'essai d'un outil numérique pour la gestion des horodateurs dans les arénas et à la plage de Haldimand «Agendrix »

5.4 Travaux publics

- 5.4.1 avenant #3 - Travaux de restauration du Moulin des Plourde

5.4.2 paiement de facture - Produits horticoles Yves Lavoie Inc.

5.4.3 paiement de factures - B Giroux (M Ébénisterie)

5.5 Services administratifs et aéroport

5.5.1 comptes du mois;

5.6 Services juridiques et Greffe

5.6.1 approbation du règlement d'emprunt numéro RITMRG-1-2025 de la Régie intermunicipale de traitement des matières résiduelles de la Gaspésie

5.6.2 acceptation d'un projet d'amendement au règlement 1156-11 et date de l'assemblée de consultation (premier projet 1156-11-69)

5.6.3 offre de règlement (Transaction - Quittance) - Industrielle Alliance, assurance auto et habitation inc. - 110-22-001627-240

5.6.4 autorisation d'activités - Festival musique du bout du monde

5.7 Direction générale

5.7.1 acquisition du logiciel planivore - Planification stratégique 2034

5.7.2 paiement de facture - Transport acquisition d'un bateau et d'équipements - Sauvetage sur glace et eau froide - Service de protection contre les incendies

5.7.3 dépôt de la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur - 2025

5.7.4 aide financière – Plans et devis pour le projet de construction d'un nouveau bâtiment sur le site du Chalet des loisirs de Cap-des-Rosiers

5.7.5 avenant #8 - Travaux de réfection de l'enveloppe et système CVCA de l'hôtel de ville de Gaspé

5.7.6 fin de l'entente de location – Bureau d'information touristique – Maison des jeunes de Rivière-au-Renard

5.7.7 aide financière - Club nautique Forillon inc.

5.8 Ressources humaines

5.8.1 embauche d'une personne salariée au poste saisonnier de charpentier-menuisier-journalier (22 semaines)

5.8.2 embauche d'une personne salariée au poste saisonnier de charpentier-menuisier (26 semaines)

5.8.3 embauche au poste temporaire de préposé d'aréna - journalier et au poste régulier conditionnel au non-retour de l'ancien titulaire

- 5.8.4 attribution à l'interne du poste annuel de commis-perception et secrétaire-réceptionniste
- 5.8.5 attribution à l'interne du poste annuel de préposé à la taxation et facturation
- 5.8.6 prolongation du contrat d'intérim d'un chef de caserne
- 5.8.7 embauche d'aides à l'entretien-étudiants - Été 2025

5.9 Projets majeurs

- 5.9.1 implantation licence annuelle d'un logiciel en gestion de projet

6. ADOPTION DES RÈGLEMENTS

- 6.1 règlement concernant la circulation et le stationnement et remplaçant le règlement 1190-12

7. AVIS DE MOTION

8. RAPPORT DES COMITÉS

9. AFFAIRES NOUVELLES

10. QUESTIONS DU PUBLIC

- questions doivent obligatoirement porter sur les matiè l'ordre du jour de la séance;
- durée maximale: 10 minutes;
- chaque intervenant doit s'identifier;
- le droit de parole de chacun est limité à 5 minutes maxim

11. FERMETURE DE LA SÉANCE

RES 25-05-030

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE l'ordre du jour décrit ci-dessus soit adopté.

À 19 h 31, la première période de questions est ouverte.

Intervenants

Objets

Élisabeth Sylvestre

Demande au conseil s'il serait possible d'installer une plaque souvenir sur la rue de la Reine, afin de rendre hommage à M. Cérias Vézina (minute).

Ghislain : La proposition est intéressante, qu'on pourrait également avoir d'autres personnes, que le tout sera analysé. Certainement pas pour les prochaines semaines, mais le tout sera regardé.

Jean-Yves Dupuis : Trouve l'idée de Mme Sylvestre très légitime, on pourrait également le faire pour « Colombo » et d'autres personnes significatives pour cette rue.

Fait un résumé d'une lettre qu'il a transmise à Parc Forillon, MTMD et à la ville de Gaspé en lien avec la non-qualité des affiches (enseignes) notamment dans le secteur du pont de Gaspé.

RES 25-05-031

**OUVERTURE DE SOUMISSION –
DISPOSITION DE BOUE DE
FOSSES SEPTIQUES 2025**

CONSIDÉRANT QUE nous avons environ 1 600 mètres cubes de boue de fosses septiques qui ne peuvent être traitées au site de Chandler pour la saison 2025;

CONSIDÉRANT QU'un appel d'offres sur invitation a été fait auprès de trois (3) entreprises, à proximité, offrant ce service soit Plante Vacuum Transport ltée, Sani-Manic inc. et Leblanc Environnement inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu une seule soumission, soit celle de Sani-Manic inc. au montant de 67 200 \$ plus les taxes applicables, soit 42 \$ le mètre cube plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour la disposition de boues de fosses septiques 2025 à Sani-Manic inc., pour une quantité d'environ 1 600 mètres cubes, au coût de 42 \$ le mètre cube, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-416-00-446.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-032

**OUVERTURE DE SOUMISSION –
ENTRETIEN MÉNAGER DES BÂTIMENTS DE SERVICES
DE PARCS CANADA À CAP-DES-ROSIERS,
DE LA HALTE ROUTIÈRE À SAINT-AURICE ET
DE LA ROULOTTE DE SERVICES DES TERRAINS SPORTIFS
À RIVIÈRE-AU-RENARD**

CONSIDÉRANT QUE les bâtiments de services de Parcs Canada à Cap-des-Rosiers, la halte routière à Saint-Maurice et la roulotte de services des terrains sportifs à Rivière-au-Renard sont utilisés régulièrement du 27 mai au 15 octobre chaque année;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé s'occupe de l'entretien de ces trois (3) endroits;

CONSIDÉRANT QUE M. Pierre-Eudore Cloutier nous a fait une offre de service au montant de 125 \$ par jour pour les trois (3) endroits;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé fournira les produits sanitaires nécessaires à l'entretien de ces bâtiments;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu, le conseiller James Keays s'étant retiré des discussions et n'ayant pas voté,

QUE le conseil municipal accorde le mandat d'entretien ménager des bâtiments de services de Parcs Canada à Cap-des-Rosiers, de la halte routière à Saint-Maurice et de la roulotte de services des terrains sportifs à Rivière-au-Renard à M. Pierre-Eudore Cloutier au montant de 125 \$ par jour pour la période du 27 mai au 15 octobre 2025 inclusivement, représentant 142 jours.

QUE la dépense soit imputée à 50 % au poste budgétaire 02-701-58-495 et à 50 % au poste budgétaire 02-701-58-681.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-033

OUVERTURE DE SOUMISSIONS – REMPLACEMENT D'UN PONCEAU ET TRAVAUX CONNEXES – AVENUE KENNEDY

CONSIDÉRANT QU'un ponceau existant sur l'avenue Kennedy est en état d'usure avancé et doit être remplacé;

CONSIDÉRANT QUE ces travaux doivent être effectués par un entrepreneur certifié;

CONSIDÉRANT QU'une demande de prix a été faite sur invitation auprès de huit (8) entrepreneurs locaux soit Excavation Robertson Touzel, Transport Dupuis et Dupuis inc., Les Excavations Dubé & Cassivi inc., Ivan et Garry McKoy inc., Les Entreprises Allen Dumaresq, Les Transports Luc Tapp, Francis Annett et Transport Yvan Cotton inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu quatre (4) soumissions soit :

- 9001-8839 Québec inc. (Les Entreprises Allen Dumaresq) au montant de 28 510 \$ plus les taxes applicables;
- Transport Dupuis et Dupuis inc. au montant de 17 250 \$ plus les taxes applicables;
- Les Excavations Dubé & Cassivi inc. au montant de 24 125 \$ plus les taxes applicables;
- Excavation Robertson Touzel au montant de 24 350 \$ plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QUE toutes ces soumissions sont conformes;

CONSIDÉRANT QUE la soumission de Transport Dupuis et Dupuis inc. est la plus basse;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat de remplacement d'un ponceau et des travaux connexes sur l'avenue Kennedy à Transport Dupuis et Dupuis inc. au montant de 17 250 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-320-00-649.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les document requis.

RES 25-05-034

**OCTROI DE CONTRAT POUR LA
FABRICATION D'ENSEIGNES POUR LA VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit acquérir diverses enseignes pour l'identification de plusieurs infrastructures municipales;

CONSIDÉRANT QU'UNE demande de prix a été effectuée pour l'acquisition de 21 enseignes de format et de conceptions diverses auprès de 3 fournisseurs locaux, soit, PROMO AD, Max Infographie et CONCEPT K:

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu 3 soumissions, soit :

- PROMO AD pour un montant de 8 255 \$, plus les taxes applicables;
- CONCEPT K pour un montant de 10 461.66 \$, plus les taxes applicables;
- Max Infographie pour un montant de 9 084 \$, plus les taxes applicables.

CONSIDÉRANT QU'après analyse, la plus basse soumission est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le Conseil municipal octroie le contrat pour la fabrication d'enseignes diverses pour la ville de Gaspé à PROMO AD pour un montant de 8 255 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au surplus non affecté.

RES 25-05-035

**OUVERTURE DE SOUMISSIONS –
MANDAT SPÉCIFIQUE POUR LE CONTRÔLE QUALITATIF
DES MATÉRIAUX POUR LE PROJET DE COMPENSATION
DU LIEN ROUTIER - PONCEAU MISS-ROBERT**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a effectué des travaux pour la construction d'un lien routier entre le parc industriel des Augustines et le port de Sandy Beach;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé doit réaliser un projet de compensation pour la perte d'habitat du poisson dû aux travaux du lien routier;

CONSIDÉRANT la résolution 22-10-037 autorisant le projet de compensation soumis et approuvé par le MPO pour compenser la perte d'habitat du poisson;

CONSIDÉRANT la résolution 24-12-004 octroyant le mandat pour les travaux de construction afin de notamment remplacer le ponceau double existant du ruisseau Miss-Robert situé sur la montée de Pointe-Navarre;

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire de mandater une firme pour la réalisation du contrôle qualitatif des matériaux;

CONSIDÉRANT QUE nous avons procédé à un appel de propositions de services professionnels pour la réalisation de ce mandat spécifique auprès de quatre (4) firmes d'ingénierie et de laboratoires d'expertise, soit Aqua Ingenium, Laboratoire d'expertises de Rivière-du-Loup inc., Englobe et GHD;

CONSIDÉRANT QUE deux (2) soumissions ont été reçues, soit :

- Aqua Ingenium au montant de 19 458 \$ plus les taxes applicables;
- Laboratoire d'expertises de Rivière-du-Loup inc. au montant de 16 500 \$ plus les taxes applicables.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le mandat spécifique de contrôle qualitatif des matériaux pour les travaux de remplacement d'un ponton double existant du ruisseau Miss-Robert sur la montée de Pointe-Navarre, dans le cadre du projet de compensation pour le lien routier entre le parc industriel des Augustines et le port de Sandy Beach, à LER inc. pour un montant de 16 500 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1476-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-036

OUVERTURE DE SOUMISSIONS – FOURNITURE DE CHAISES EMPILABLES ET CHARIOTS SUR ROULETTES

CONSIDÉRANT la nécessité d'acquérir 68 chaises sans bras, 26 chaises avec bras et 4 chariots sur roulettes pour la salle du conseil municipal et divers bureaux de l'hôtel de ville;

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'une demande de prix auprès de trois (3) fournisseurs, soit Papeterie Cartier inc., Meuble Accent et Chaise Dépôt, nous avons reçu les soumissions suivantes :

- Papeterie Cartier inc. au montant de 14 052.26 \$, plus les taxes applicables;
- Meuble Accent au montant de 16 279.01 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE la plus basse soumission respecte nos critères et est conforme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal octroie le contrat pour la fourniture de chaises empilables et chariots sur roulettes pour la salle du conseil municipal et divers bureaux de l'hôtel de ville à Papeterie Cartier inc. au montant de 14 052.26 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1511-23.

RES 25-05-037

**OUVERTURE DE SOUMISSIONS –
REFONTE D'UN SITE WEB ET
IMPLANTATION D'UN PORTAIL CITOYEN**

CONSIDÉRANT QUE la Ville désire procéder à la refonte de son site web et à l'implantation d'un portail citoyen pour moderniser ses services numériques et améliorer l'expérience citoyenne;

CONSIDÉRANT QU'il est requis de mandater une firme pour réaliser ces travaux;

CONSIDÉRANT QUE la résolution 25-03-059 avait été adoptée le 17 mars 2025 et établissait un système de pondération pour l'analyse des soumissions pour la refonte du site web et l'implantation d'un portail citoyen;

CONSIDÉRANT QUE, suite à un appel d'offres sur invitation auprès de cinq (5) firmes, soit Jolifish, La Boîte Flexible inc., Groupe Quantik Activis inc., Blanko Agence numérique et Modellium inc.;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu trois (3) soumissions et que le résultat de l'évaluation a établi un pointage comme suit :

- La Boîte Flexible inc. : pour un pointage de 72/150 et pour un montant de 39 461,19 \$ plus les taxes applicables;
- Groupe Quantik Activis inc. : pour un pointage de 146/150 et pour un montant de 34 546 \$ plus les taxes applicables;
- Jolifish inc. : pour un pointage de 128/150 et pour un montant de 51 310,58 \$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE le mandat est octroyé à la firme ayant le pointage final le plus élevé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le mandat pour la refonte du site web et l'implantation d'un portail citoyen soit octroyé au Groupe Quantik Activis inc. pour un montant de 34 546 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au fonds de roulement remboursable sur 5 ans.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-038

**TRAVAUX CONCERNANT UNE PROBLÉMATIQUE DE REJET
DANS L'ENVIRONNEMENT D'EAUX USÉES DOMESTIQUES
PROVENANT D'UN IMMEUBLE
(LOT 5 169 471, CADASTRE DU QUÉBEC)**

CONSIDÉRANT QUE depuis juin 2022, plusieurs inspections de la propriété sise au 348-B, boulevard de Petit-Cap, ont permis de constater le rejet dans l'environnement d'eaux usées domestiques non traitées;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de ces inspections, le propriétaire de l'immeuble a été dûment avisé de l'infraction et a été informé de son obligation de remédier à la situation;

CONSIDÉRANT QUE depuis juin 2022, le propriétaire néglige de régulariser cette infraction;

CONSIDÉRANT QUE récemment, la Direction régionale de santé publique de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine a délivré un avis de santé publique concernant le déversement d'eaux usées provenant de cet immeuble;

CONSIDÉRANT QUE le bâtiment sur ce lot peut être raccordé au service d'égout municipal par des travaux de plomberie à effectuer au sous-sol;

CONSIDÉRANT QUE l'état d'insalubrité important au sous-sol empêche la réalisation des travaux;

CONSIDÉRANT l'urgence d'agir;

CONSIDÉRANT QU'une demande de prix auprès d'un seul fournisseur a été faite pour les travaux de plomberie et pour les travaux d'assainissement du sous-sol;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de cette demande de prix pour les travaux de plomberie, Ohmega a soumis une offre de services professionnels, soumission 11543, au montant de 1 386,00 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de cette demande de prix pour effectuer l'assainissement du sous-sol, Steamatic (MC) Gaspé a soumis une offre de services professionnels, numéro de dossier D25_009, au montant de 30 689,51 \$, plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT le Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (L.R.Q. c.Q-2, r.22) et les recours prévus dans ce dernier;

CONSIDÉRANT qu'en vertu l'article 25.1 de la Loi sur les compétences municipales, la municipalité peut, aux frais du propriétaire de l'immeuble, installer, entretenir tout système de traitement des eaux usées d'une résidence isolée au sens du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (L.R.Q. c.Q-2, r.22) ou le rendre conforme à ce règlement;

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 96 de la Loi sur les compétences municipales, toute somme due à la municipalité à la suite de son intervention en vertu de la présente loi est assimilée à une taxe foncière si la créance est reliée à un immeuble et si le débiteur est le propriétaire de cet immeuble;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le mandat pour la réalisation des travaux de plomberie au 348-B, boulevard de Petit-Cap soit octroyé à Ohmega pour un montant de 1 386,00 \$, plus les taxes applicables.

QUE le mandat pour la réalisation des travaux d'assainissement du sous-sol au 348-B, boulevard de Petit-Cap soit octroyé à Steamatic (MC) Gaspé, pour un montant de 30 689,51 \$, plus les taxes applicables.

QUE les coûts de ces mandats soient imputés sur l'immeuble du 348-B, boulevard de Petit-Cap, telle une taxe foncière à l'immeuble conformément aux articles 25.1 et 96 de la Loi sur les compétences municipales.

RES 25-05-039

DEMANDE DE FERMETURE, D'UTILISATION ET
DE RALENTISSEMENT DE CIRCULATION DE RUES
ET D'INFRASTRUCTURES MUNICIPALES –
21 IÈME ÉDITION DU FESTIVAL
MUSIQUE DU BOUT DU MONDE 2025

CONSIDÉRANT les demandes du Festival Musique du Bout du Monde pour l'utilisation et la fermeture de la rue de la Reine, entre la rue Adams et la rue de la Cathédrale du mercredi 6 août, 6h au lundi 11 août, 17h pour la tenue de leur événement;

CONSIDÉRANT la demande du Festival Musique du Bout du Monde pour la fermeture du stationnement municipal des rues Harbour et Côte Carter du dimanche 3 août 2025 à 23 h59 au lundi 11 août 2025 à 17 h;

CONSIDÉRANT la demande du Festival Musique du Bout du Monde pour l'utilisation du parc Yvette Bossé du lundi 4 août 2025 à 6 h au lundi 11 août 2025 à 17 h;

CONSIDÉRANT les activités qui auront lieu dans différents quartiers de la ville de Gaspé du 7 au 10 août 2025;

CONSIDÉRANT le plan de circulation et de stationnement alternatif élaboré par le Festival Musique du Bout du Monde en lien avec la Ville de Gaspé pour faciliter la circulation des personnes et pour assurer le passage des véhicules d'urgence et de sécurité;

CONSIDÉRANT les impacts touristiques et socio-économiques très importants reliés à cet événement;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise pour la tenue du Festival Musique du Bout du Monde;

- La fermeture de la rue de la Reine, entre la rue Adams et la rue de la Cathédrale, du mercredi 6 août, 6h au lundi 11 août, 17h pour la tenue de leur événement,
- La fermeture du stationnement municipal des rues Harbour et Côte Carter du dimanche 3 août 2025 à 23 h59 au lundi 11 août 2025 à 17 h,
- L'utilisation du parc Yvette Bossé du lundi 4 août 2025 à 6 h au lundi 11 août 2025 à 17 h,
- Le contrôle et le ralentissement de la circulation sur la rue Harbour durant l'événement et durant le montage et le démontage du site,
- La circulation locale seulement sur la rue Morin du mercredi 6 août 2025 à 6 h au lundi 11 août 2025 à 17 h.

QUE le conseil municipal demande au Festival Musique du Bout du Monde de publiciser auprès de la population et des commerçants la

fermeture et l'utilisation des rues ainsi que l'utilisation des infrastructures municipales.

RES 25-05-040

**MISE À L'ESSAI D'UN OUTIL NUMÉRIQUE
POUR LA GESTION DES HORODATEURS
DANS LES ARÉNAS ET
À LA PLAGE DE HALDIMAND «AGENDRIX »**

CONSIDÉRANT QUE le Service des loisirs souhaite actualiser ses méthodes de gestion afin d'optimiser l'utilisation de ses ressources humaines et matérielles ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal accepte de faire la mise à l'essai du logiciel Agendrix et s'engage à verser la somme de 1 043, 05 \$ représentant le coût pour une période d'un an;

CONSIDÉRANT QUE le système actuel de gestion d'horodateurs dans les arénas nécessite de nombreux déplacements et une manutention importante ;

CONSIDÉRANT QUE le Service des loisirs désire procéder à une phase de test afin d'évaluer la pertinence et l'efficacité d'un tel outil avant d'envisager une implantation à plus grande échelle ;

CONSIDÉRANT QUE l'intégration d'un outil numérique permettrait une gestion plus efficiente du temps, une réduction des erreurs et une simplification des opérations ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le Service des loisirs à procéder à la mise à l'essai du logiciel Agendrix pour la gestion des horodateurs dans les arénas et à la plage de Haldimand, dans le cadre d'une phase de test supervisée pour la somme de 1 043 ,05 \$ incluant les taxes applicables pour une période d'un an.

QUE la dépense soit imputée au poste budgétaire 02-701-20-494.

RES 25-05-041

**AVENANT #3 –
TRAVAUX DE RESTAURATION DU MOULIN DES PLOURDE**

CONSIDÉRANT la résolution 24-04-031 octroyant le contrat pour les travaux de restauration du Moulin des Plourde à Rénovation C.M.;

CONSIDÉRANT l'avenant #3, DA-3 Remplacement de membrure de la toiture du bâtiment, produit par la firme Atelier Balsa Architectes, qui avait été omis dans l'appel d'offre par les autorités de la ville;

CONSIDÉRANT la soumission de Rénovation C.M. au montant total de 6 003 \$ plus les taxes applicables pour le remplacement de membrure de la toiture;

CONSIDÉRANT QUE cet avenant est nécessaire au maintien de l'infrastructure et à la terminaison des travaux;

CONSIDÉRANT QUE les coûts sont jugés raisonnables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise Rénovation C.M. a effectué le remplacement de membrure de la toiture du bâtiment au montant de 6 003 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1479-22.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-042

**PAIEMENT DE FACTURES –
PRODUITS HORTICOLES YVES LAVOIE INC.**

CONSIDÉRANT la construction d'un nouveau terrain de jeux pour les enfants à Petit-Cap;

CONSIDÉRANT QU'un matériel réduisant les chocs doit être installé afin de recouvrir le sol;

CONSIDÉRANT QUE seule l'utilisation de copeau de cèdre certifié est permise comme matière absorbante de chocs;

CONSIDÉRANT les factures de Produits Horticoles Yves Lavoie Inc., #40394 au montant de 10 212,70 \$ plus les taxes applicables et #40395 au montant de 9 862,95 \$ plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement des factures de Produits Horticoles Yves Lavoie Inc. aux montants de 10 212,70 \$ plus les taxes applicables et 9 862,95\$ plus les taxes applicables pour l'acquisition de copeau de cèdre certifié.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1330-17.

RES 25-05-043

**PAIEMENT DE FACTURES –
B GIROUX (M ÉBÉNISTERIE)**

CONSIDÉRANT la rénovation de la cuisine de la salle Trachy à Douglastown;

CONSIDÉRANT QUE le réaménagement a nécessité le remplacement des modules de comptoir;

CONSIDÉRANT les factures de B Giroux (M Ébénisterie) aux montants de 5 091 \$ plus les taxes applicables et 271,88 \$ plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement des factures de B Giroux (M Ébénisterie) aux montants de 5 091 \$ plus les taxes applicables et 271,88 \$ plus les taxes applicables, pour l'acquisition de modules de comptoir en mélamine.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1329-17.

RES 25-05-044

ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

CONSIDÉRANT les dépenses liées aux activités financières au montant de 183 344.16 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mathieu Denis,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil autorise le paiement des dépenses liées aux activités financières non autrement autorisées au montant de 183 344.16 \$.

RES 25-05-045

**APPROBATION DU RÈGLEMENT D'EMPRUNT
NUMÉRO RITMRG-1-2025 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE
DE TRAITEMENT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE LA GASPÉSIE**

CONSIDÉRANT QUE le conseil a pris connaissance du règlement numéro RITMRG-1-2025 de la Régie intermunicipale de traitement des matières résiduelles de la Gaspésie et qu'il y lieu de l'approuver conformément à l'article 468.68 de la Loi sur les cités et villes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil approuve le règlement de la Régie intermunicipale de traitement des matières résiduelles de la Gaspésie, numéro RITMRG-1-2025 , intitulé « Règlement numéro RITMRG-1-2025 décrétant les travaux de construction des cellules 15 & 16 et la fermeture des cellules phase 4 au lieu d'enfouissement technique de Wakeham à Gaspé et une dépense et un emprunt de 4 158 000 \$ à cette fin. »

RES 25-05-046

**ACCEPTATION D'UN PROJET D'AMENDEMENT
AU RÈGLEMENT 1156-11 ET DATE DE
L'ASSEMBLÉE DE CONSULTATION
(PREMIER PROJET 1156-11-69)**

IL est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël;

ET résolu à l'unanimité,

QUE le projet d'amendement au règlement 1156-11 décrit ci-après soit accepté :

Règlement 1156-11-69:

Règlement amendant le règlement de zonage 1156-11 en :

- Modifiant la grille de spécifications de la zone M-278 en remplaçant le coefficient d'implantation au sol maximum par un coefficient minimum;
- Modifiant la grille de spécifications de la zone M-279 en remplaçant le coefficient d'implantation au sol maximum par un coefficient minimum,

QUE l'assemblée de consultation soit tenue à l'hôtel de ville, le 2 juin 2025, à 19h00.

RES 25-05-047

**OFFRE DE RÈGLEMENT (TRANSACTION - QUITTANCE) –
INDUSTRIELLE ALLIANCE, ASSURANCE AUTO
ET HABITATION INC.–
110-22-001627-240**

CONSIDÉRANT QU'une entente de principe hors cour (transaction - quittance) est survenue entre la Ville de Gaspé et Industrielle Alliance, assurance auto et habitation Inc. pour le dossier à la Cour du Québec (chambre civile);

CONSIDÉRANT l'engagement de confidentialité expressément stipulé dans l'entente;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'approuver l'entente de principe intervenue entre les parties;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal approuve l'entente de principe intervenue dans le dossier 110-22-001627-240.

QUE la greffière soit autorisée à signer tous les actes et procédures nécessaires au règlement complet et final de cette cause, pour et au nom de la Ville de Gaspé.

QUE la dépense soit imputée au code budgétaire 02-190-00-995.

RES 25-05-048

**AUTORISATION D'ACTIVITÉS –
FESTIVAL MUSIQUE DU BOUT DU MONDE**

CONSIDÉRANT les activités qui seront organisées par le comité du Festival Musique du Bout du Monde au centre-ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT le règlement 736-99 de la Ville de Gaspé qui légifère le bruit sur son territoire;

CONSIDÉRANT QUE le festival se tiendra du 8 au 10 août 2025;

CONSIDÉRANT QUE Musique du Bout du Monde a déposé une demande à la ville de Gaspé afin d'obtenir l'autorisation de tenir les activités suivantes :

- Spectacles extérieurs sous le chapiteau du stationnement de la rue Harbour, le jeudi 7 août, le vendredi 8 août et le samedi 9 août, jusqu'à minuit;
- Activités et spectacles extérieurs sur la rue de la Reine et la Côte Carter, le jeudi 7 août, le vendredi 8 août et le samedi 9 août jusqu'à 3 h 00;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise Musique du Bout du Monde à tenir les activités suivantes :

- Spectacles extérieurs sous le chapiteau du stationnement de la rue Harbour, le jeudi 7 août, le vendredi 8 août et le samedi 9 août, jusqu'à minuit;
- Activités et spectacles extérieurs sur la rue de la Reine et la Côte Carter, le jeudi 7 août, le vendredi 8 août et le samedi 9 août jusqu'à 3 h 00;

QUE le conseil municipal demande à Musique du Bout du Monde d'informer la population de ces activités via les médias locaux.

RES 25-05-049

ACQUISITION DU LOGICIEL PLANIVORE – PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2034

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé a adopté une planification stratégique sur 10 ans qui nous mènera vers le 500e anniversaire de la Ville de Gaspé en 2034;

CONSIDÉRANT QUE la planification stratégique identifie 14 grandes priorités, déclinées en 65 chantiers concrets desquels découleront des plans d'action;

CONSIDÉRANT QUE la volonté de l'administration municipale est d'informer de façon proactive les élus, les employés et la population de l'avancement de la démarche périodiquement;

CONSIDÉRANT QUE le logiciel Planivore est développé au Québec et est utilisé par plusieurs administrations pour faire le suivi de leurs planifications stratégiques.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise l'acquisition du logiciel Planivore de la compagnie MEDIAVORE interactif inc. au coût de 15 500 \$ plus les taxes applicables, pour la première année qui inclut : 1 750 \$ pour les licences, 3 750 \$ pour l'accompagnement et la formation pour l'utilisation de la plateforme et 10 000 \$ pour l'intégration de notre planification stratégique dans la plateforme.

QUE le directeur général ou le directeur des communications soient autorisés à signer les documents requis.

QUE la dépense soit imputée au fonds de roulement remboursable sur 5 ans.

RES 25-05-050

PAIEMENT DE FACTURE – ÉQUIPEMENTS INCENDIES CMP MAYER INC. (L'ARSENAL) - TRANSPORT ACQUISITION D'UN BATEAU ET D'ÉQUIPEMENTS – SAUVETAGE SUR GLACE ET EAU FROIDE – SERVICE DE PROTECTION CONTRE LES INCENDIES

CONSIDÉRANT la résolution 24-12-085 acceptant la soumission du 11 décembre 2024 d'Équipements Incendies CMP Mayer inc. (L'Arsenal) pour la fourniture d'un bateau UMA-17, d'un moteur et d'une remorque pour bateau;

CONSIDÉRANT QUE la sousmission prévoyait que le transport était au frais de l'acquéreur;

CONSIDÉRANT la facture de transport au montant de 2 160 \$, plus les taxes applicables;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement d'un montant de 2 160 \$, plus les taxes applicables pour le transport des équipements susdits et inclus dans la facture # 129290 du 31 mars 2025 d'Équipements Incendies CPM Mayer inc. (L'Arsenal).

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1487-22.

NOTE

DÉPÔT DE LA LISTE DES CONTRATS DE PLUS DE 2 000 \$
TOTALISANT PLUS DE 25 000 \$ PAR FOURNISSEUR - 2025

Le directeur général adjoint dépose au conseil la liste des contrats de plus de 2 000 \$ totalisant plus de 25 000 \$ par fournisseur au 30 avril 2025.

RES 25-05-051

AIDE FINANCIÈRE – PLANS ET DEVIS POUR LE PROJET DE CONSTRUCTION D'UN NOUVEAU BÂTIMENT SUR LE SITE DU CHALET DES LOISIRS DE CAP-DES-ROSIERS

CONSIDÉRANT QU'à la suite d'une étude de faisabilité, le Comité des loisirs de Cap-des-Rosiers a pris la décision de réaliser un projet simplifié visant l'implantation d'un bâtiment indépendant de celui existant afin d'y aménager une salle d'entraînement;

CONSIDÉRANT QU'il s'agit d'un projet de construction d'un nouveau bâtiment sur le site du Chalet des loisirs de Cap-des-Rosiers;

CONSIDÉRANT QUE l'organisme doit octroyer un mandat pour la réalisation des plans et devis associés à ce projet;

CONSIDÉRANT la demande d'aide financière reçue du Comité des loisirs de Cap-des-Rosiers au montant de 42 000 \$ pour la réalisation de ce mandat;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Charlie-Maude Giroux Bossé,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte la demande d'aide financière du Comité des loisirs de Cap-des-Rosiers au montant de 42 000 \$ pour la réalisation des plans et devis dans le cadre du projet de construction d'un nouveau bâtiment sur le site du Chalet des loisirs de Cap-des-Rosiers.

QUE le versement de l'aide financière soit conditionnel à la réalisation du mandat.

QUE cette dépense soit imputée au surplus non affecté.

RES 25-05-052

**AVENANT #8 –
TRAVAUX DE RÉFECTION DE L'ENVELOPPE ET SYSTÈME CVCA
DE L'HÔTEL DE VILLE DE GASPÉ**

CONSIDÉRANT la résolution 24-02-039 octroyant le contrat pour les travaux de rénovation de l'enveloppe extérieure du bâtiment et du système CVCA de l'hôtel de ville à Construction Cotton inc.;

CONSIDÉRANT l'avenant #8 du 14 mai 2025 produit par l'architecte au montant de 3 481.47 \$, plus les taxes applicables, qui inclut les directives de changements suivantes :

- A18 - Enlever vieille plinthe de vinyle et installation nouvelle sur périmètres tables dans salle du conseil et salle de régie 1 848.41 \$
- A19 - Ajouter nez de caoutchouc au plancher bureau 205 137.98 \$
- ME18 - Ajustement de programmation pour génératrice 326.03 \$
- ME-19 -Remplacer une section de drain de toit qui coule 1 169.05 \$

CONSIDÉRANT QU'après analyse, l'avenant #8 s'avère conforme;

CONSIDÉRANT la recommandation de paiement de l'architecte, Mathieu Fleury, architecte;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le paiement de l'avenant #8 à Construction Cotton inc. au montant de 3 481.47 \$, plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au règlement d'emprunt 1511-23.

RES 25-05-053

**FIN DE L'ENTENTE DE LOCATION –
BUREAU D'INFORMATION TOURISTIQUE –
MAISON DES JEUNES DE RIVIÈRE-AU-RENARD**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé louait un espace dans les locaux de la Maison des jeunes de Rivière-au-Renard pour l'exploitation d'un bureau d'information touristique ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville ne renouvellera pas l'entente de location pour l'année 2025, laquelle prévoyait un loyer mensuel de 1 173,26 \$ plus taxes applicables, pour la période du 1er mai au 31 octobre ;

CONSIDÉRANT QUE la Ville a convenu d'assumer 50 % des frais de location pour l'année 2025 à titre de compensation financière, en raison du court délai de préavis accordé à la Maison des jeunes de Rivière-au-Renard concernant la non-reconduction de l'entente ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise le versement d'un montant de 3 519,78 \$ plus les taxes applicables à la Maison des jeunes de Rivière-au-Renard, à titre de dédommagement pour la résiliation anticipée de l'entente de location du bureau d'information touristique pour l'année 2025.

QUE cette dépense soit imputée au surplus non affecté.

RES 25-05-054

AIDE FINANCIÈRE - CLUB NAUTIQUE FORILLON INC.

CONSIDÉRANT QU'une demande d'aide d'urgence d'un montant de 10 000 \$ a été présentée par le Club nautique Forillon inc. à la Ville de Gaspé;

CONSIDÉRANT QUE l'organisme traverse actuellement une période financièrement difficile en raison de plusieurs dépassements de coûts liés à différents volets de ses projets;

CONSIDÉRANT QU'une aide financière d'urgence de 10 000 \$ permettrait au Club nautique Forillon inc. de procéder aux dépenses nécessaires à l'ouverture de la saison estivale 2025 et d'assurer le démarrage de ses activités;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal souhaite appuyer les organismes locaux afin de favoriser la vitalité économique et touristique du territoire;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la Ville de Gaspé accorde une aide financière d'urgence d'un montant de 10 000 \$ au Club nautique Forillon inc., afin de soutenir le démarrage de ses opérations pour la saison estivale 2025.

QUE cette dépense soit imputée au surplus non affecté.

RES 25-05-055

**EMBAUCHE D'UNE PERSONNE SALARIÉE
AU POSTE SAISONNIER
DE CHARPENTIER-MENUISIER-JOURNALIER
(22 SEMAINES)**

CONSIDÉRANT le processus de recrutement interne et externe effectué pour combler ce poste;

CONSIDÉRANT QUE nous n'avons reçu aucune candidature interne pour ce poste;

CONSIDÉRANT le processus de recrutement externe pour ce poste et la recommandation unanime du comité de sélection à la suite des entrevues qui se sont déroulées le 8 mai 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Patrice Couillard au poste saisonnier de charpentier-menuisier-journalier (budgété 22 semaines), et ce, en date du 2 juin 2025.

QUE les conditions de traitement incluses dans la convention collective soient appliquées, soit la classe 6 de l'échelle salariale des cols bleus et à l'échelon 1.

QUE la période d'essai soit celle prévue à la convention collective en vigueur et débutant à compter de la première journée de travail.

QUE le titulaire du poste devra fournir un certificat médical de bonne santé et un formulaire d'antécédents criminels.

QUE la dépense salariale soit imputée au poste budgétaire 02-701-50-141.

RES 25-05-056

**EMBAUCHE D'UNE PERSONNE SALARIÉE AU POSTE
SAISONNIER DE CHARPENTIER-MENUISIER (26 SEMAINES)**

CONSIDÉRANT le processus de recrutement interne et externe effectué pour combler ce poste;

CONSIDÉRANT QUE nous n'avons reçu aucune candidature interne pour ce poste;

CONSIDÉRANT le processus de recrutement externe pour ce poste et la recommandation unanime du comité de sélection à la suite des entrevues qui se sont déroulées le 8 mai 2025;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Alain Bouchard au poste saisonnier de charpentier-menuisier (budgété 26 semaines), et ce, en date du 26 mai 2025.

QUE les conditions de traitement incluses dans la convention collective soient appliquées, soit la classe 6 de l'échelle salariale des cols bleus et à l'échelon 1.

QUE la période d'essai soit celle prévue à la convention collective en vigueur et débutant à compter de la première journée de travail.

QUE le titulaire du poste devra fournir un certificat médical de bonne santé et un formulaire d'antécédents criminels.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 (25%), 02-701-20-141 (30%), 02-701-30-141 (15%) et 02-702-20-141 (30%).

RES 25-05-057

**EMBAUCHE AU POSTE TEMPORAIRE
DE PRÉPOSÉ D'ARÉNA - JOURNALIER
ET AU POSTE RÉGULIER CONDITIONNEL AU NON-RETOUR
DE L'ANCIEN TITULAIRE**

CONSIDÉRANT les mouvements de personnel interne (convention CSN) et le processus d'affichage externe effectué en avril 2025 afin de combler le poste annuel de préposé d'aréna-journalier ;

CONSIDÉRANT QUE l'ancien titulaire a une période d'adaptation à son nouveau poste et qu'il conserve un lien avec son ancien poste durant cette période soit du 5 mai au 5 juin inclusivement ;

CONSIDÉRANT la recommandation unanime du comité de sélection ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,
ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Nathaniel-Éloi Noël au poste temporaire de préposé d'aréna-journalier, et ce, débutant le 26 mai 2025 et terminant le 5 juin 2025 et que le conseil autorise son embauche au poste régulier de préposé d'aréna-journalier en date du 6 juin 2025 conditionnel au non-retour de l'ancien titulaire du poste à la fin de la période d'adaptation à son nouveau poste.

QUE les conditions d'embauche soient selon la classe 1, échelon 1 de l'échelle salariale des cols bleus de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-701-32-141 (59%) et 02-701-58-141 (41%).

RES 25-05-058

**ATTRIBUTION À L'INTERNE DU POSTE ANNUEL DE
COMMIS-PERCEPTION ET SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE**

CONSIDÉRANT le processus d'affichage interne réalisé dans le but de combler ce poste vacant ;

CONSIDÉRANT QU'une personne salariée syndiquée temporaire a posé sa candidature sur ce poste ;

CONSIDÉRANT QUE la personne a accepté le poste et possède les qualifications nécessaires afin de combler ce poste ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de madame Shirley Aupin au poste annuel de commis-perception et secrétaire-réceptionniste à la direction des Services administratifs et de l'aéroport, et ce, à partir du 2 juin 2025.

QUE le période d'essai de la titulaire débutera le 2 juin 2025, et ce, conformément à la convention collective en vigueur.

QUE les conditions salariales soient la classe 2, échelon 1 de l'échelle salariale des cols blancs de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-132-00-141(80%) et 02-220-00-141 (20%).

RES 25-05-059

**ATTRIBUTION À L'INTERNE DU POSTE ANNUEL
DE PRÉPOSÉ À LA TAXATION ET FACTURATION**

CONSIDÉRANT le processus d'affichage interne réalisé dans le but de combler ce poste vacant ;

CONSIDÉRANT QU'une personne salariée syndiquée a posé sa candidature sur ce poste;

CONSIDÉRANT QUE la personne a accepté le poste et possède les qualifications nécessaires afin de combler ce poste;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal procède à l'embauche de madame Sandra Brillant au poste annuel de préposée à la taxation et facturation à la direction des services administratifs et de l'aéroport, et ce, dès qu'elle aura été remplacée sur son poste actuel.

QUE le conseil municipal entérine qu'il n'y aura pas de période d'adaptation au poste étant donné que la personne salariée fait déjà les tâches de ce poste depuis janvier 2024.

QUE les conditions salariales soient la classe 4A, échelon 6 de l'échelle salariale des cols blancs de la convention collective en vigueur.

QUE la dépense salariale soit imputée au poste budgétaire 02-132-00-141.

RES 25-05-060

**PROLONGATION DU CONTRAT D'INTÉRIM
D'UN CHEF DE CASERNE**

CONSIDÉRANT la vacance du poste de chef de la caserne 48;

CONSIDÉRANT les résolutions 24-11-043 et 25-03-032;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de prolonger l'intérim du chef de la caserne 48 pour une période additionnelle;

CONSIDÉRANT la recommandation de la direction générale et du directeur du service de protection contre les incendies;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal prolonge le contrat de monsieur Mitchell Legresley au poste de chef de caserne 48 à la direction du service de protection contre les incendies à la Ville de Gaspé de façon intérimaire, et ce, jusqu'à l'octroi officiel du poste à la suite de l'affichage interne qui aura lieu dans la prochaine année.

QUE son contrat prévoit 6.5 heures par semaine.

QUE le directeur général soit autorisé à signer le contrat de travail.

RES 25-05-061

**EMBAUCHE D'AIDES À L'ENTRETIEN-ÉTUDIANTS –
ÉTÉ 2025**

CONSIDÉRANT l'affichage externe effectué pour combler quatre postes étudiants et la recommandation unanime du comité de sélection;

CONSIDÉRANT QUE ces postes étudiants débiteront entre le 16 juin et le 23 juin 2025, et ce, pour une durée de 8 semaines;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal autorise l'embauche de Dylan Lemieux, Alex Germain, Thomas Cloutier et Noah Kennedy à la direction des

Travaux publics et à l'aéroport en tant qu'aides à l'entretien-étudiants pour travailler à l'été 2025 pour la Ville de Gaspé.

QUE le salaire horaire versé soit celui prévu à la politique d'embauche du personnel étudiant soit de 19.39 \$/ heure.

QUE la dépense salariale soit imputée aux postes budgétaires 02-320-00-141 et 02-371-00-141.

RES 25-05-062

IMPLANTATION LICENCE ANNUELLE D'UN LOGICIEL EN GESTION DE PROJET

CONSIDÉRANT QUE la Commission Municipale du Québec (CMQ) a publié son rapport d'un audit de performance intitulé « Gestion de projets en immobilisation – bâtiment municipaux » en juin 2024, qu'elle avait sélectionnée trois (3) villes du Québec et que la Ville de Gaspé en faisait partie;

CONSIDÉRANT QUE les critères d'évaluation du rapport se basent sur les saines pratiques en gestion de projet, notamment telles que promues par le Project Management Institute (PMI), l'Ordre des ingénieurs du Québec (OIQ) et le gouvernement du Canada;

CONSIDÉRANT QUE les recommandations du rapport d'audit envers la Ville de Gaspé sont les suivantes :

- se doter de mécanismes de gestion organisationnelle de projet: charte de projet, plan de projet, gestion des risques, stratégie de financement, considération au développement durable, gestion des demandes de modification, gestion des mises en service, bilan de projet;
- bonifier et formaliser le suivi et le contrôle des projets;
- assurer un suivi périodique adéquat et documenté des projets;
- formaliser le processus de transfert de gestion du projet à la gestion d'actif;

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gaspé s'est engagée à soutenir la mise en œuvre des recommandations susmentionnées et que ces recommandations constituent une piste d'amélioration continue;

CONSIDÉRANT QUE ces recommandations implique une charge de travail considérable au personnel attiré à la gestion de projet en immobilisation;

CONSIDÉRANT QUE l'utilisation d'un outil informatique dédié à la gestion de projet faciliterait grandement le travail du personnel impliqué en bonifiant la reddition de compte, en assurant des suivis périodiques, en structurant et organisant toute documentation reliée aux projets, en créant des tâches à des membres spécifiques de l'équipe, etc.;

CONSIDÉRANT l'offre de services transmise par Solution Isios Inc. intitulée « Offre de service 1 an pour l'implantation de la Solution ISIOS » au montant de 16 660 \$ plus les taxes applicables, qui inclut l'implantation et l'utilisation pour un an de leur outil;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jean-Michel Noël,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le conseil municipal accepte l'offre de service intitulée « Offre de service 1 an pour l'implantation de la Solution ISIOS » de Solution Isios Inc. pour un montant de 16 660 \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense soit imputée au fonds de roulement remboursable sur 5 ans.

QUE le maire et la greffière soient autorisés à signer les documents requis.

RES 25-05-063

ADOPTION DU RÈGLEMENT 1553-25

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion de l'adoption du présent règlement a été donné à la séance ordinaire du 5 mai 2025;

CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement 1553-25 a été déposé lors de la même séance et que les changements suivants ont été apportés à ce projet :

- Modification de la grille tarifaire pour y ajouter les secondes relativement à la durée de stationnement;

CONSIDÉRANT QUE les changements apportés au règlement soumis pour adoption ne sont pas de nature à changer l'objet de celui-ci;

CONSIDÉRANT QUE l'objet du règlement est de remplacer le règlement 1190-12 afin de rationaliser les règles existantes et les rendre compatibles avec le Code de la sécurité routière et de prévoir des dispositions spécifiques concernant les nouveaux horodateurs acquis par la municipalité et qui seront installés et mis en fonction sur la rue de la Reine, à Gaspé;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du Conseil préalablement à son adoption;

CONSIDÉRANT QU'une copie du règlement a été mise à la disposition du public pour consultation dès le début de la séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller James Keays,

ET résolu à l'unanimité,

QUE le règlement portant le numéro 1553-25, règlement concernant la circulation et le stationnement et remplaçant le règlement 1190-12, soit adopté.

À 20 h 05, la deuxième période de questions est ouverte.

<u>Intervenants</u>	<u>Objets</u>
Jean-Yves Dupuis:	Demande pourquoi le contrat de transport des boues de fosse septique, le tout n'est pas fait à l'interne? Le contrat sur les enseignes consiste en quoi? Avec la fin du bail avec la Maison des jeunes de Rivière-au-Renard, on doit comprendre que l'information touristique se fera sur le site de la Capitale des Pêches?

RES 25-05-064

FERMETURE DE LA SÉANCE

À 20 h 08 aucune autre question n'étant posée, il est proposé par le conseiller Réal Côté,

ET résolu à l'unanimité,

QUE la séance soit fermée.

Ghislain Smith, maire suppléant

Sébastien Fournier, greffier-adjoint